

**AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE
DELLA GESTIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT “A.
Aramini” – Viale delle Olimpiadi**

1- OGGETTO

Il Comune di Empoli intende procedere tramite procedura selettiva - ai sensi di quanto previsto dalla Legge Regionale n. 6 del 3 gennaio 2005 e dal Regolamento Comunale approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 49 del 18 giugno 2007 - all'affidamento in concessione a terzi delle seguenti strutture sportive:

Palazzetto dello Sport “ A. Aramini” – Viale delle Olimpiadi

La selezione è finalizzata ad individuare un soggetto in grado di garantire la gestione ottimale degli impianti prevedendo lo svolgimento di attività tese a favorire la partecipazione dei cittadini.

La gestione degli impianti dovrà essere effettuata in base a quanto specificato dal **Capitolato** allegato al presente quale parte integrante e sostanziale **(All.2)**. In particolare le condizioni di affidamento, tra l'altro, prevedono:

1.1- tariffe: le tariffe per l’uso dell’impianto da parte di terzi sono determinate dall’Amministrazione Comunale ed il concessionario è autorizzato a introitare tutti i proventi derivanti dall’utilizzo degli spazi. **(All.2/b)**

1.2 - durata

L’affidamento in concessione delle strutture ha la durata di **anni 12 (dodici)**.

1.3 - corrispettivo annuale

Ai sensi del comma 2 dell’art.30 del D.Lgs. 163/2006 e in considerazione delle tariffe stabilite dall’Amministrazione Comunale che determinano una previsione di entrata inferiore alla somma dei costi del servizio, come risulta dal piano economico previsionale allegato al capitolato quale parte integrante e sostanziale **(All. 2/c)**, per consentire il perseguimento dell’equilibrio economico-finanziario degli investimenti e della connessa gestione degli impianti è previsto un corrispettivo annuale a favore del concessionario. Il corrispettivo sopra indicato verrà adeguato annualmente in base agli indici ISTAT.

Il piano economico di gestione allegato al capitolato è approvato al solo fine di determinare il corrispettivo a base di gara. Il corrispettivo finale risultante dall'esito della gara non è soggetto a successive variazioni ove la gestione effettiva dell'impianto si discosti dalle voci di entrate e di spesa ivi previste, fatto salvo quanto segue.

Si potrà procedere a revisione annuale del corrispettivo ai sensi dell'art. 155 del D.Lgs. 163/2006 nel caso di variazione delle tariffe energia elettrica, gas, acqua, telefono, TIA, oltrechè, sulla base dei dati di cui all'art7, comma 4, lettera c) e comma 5 del D.Lgs. 163/2006.

Tale revisione è comunque esclusa per primi tre anni di durata dell'appalto.

Nel caso di variazioni al sistema tariffario vigente allegato al presente atto, il corrispettivo sarà unilateralmente rideterminato dall'Amministrazione Comunale in aumento o in diminuzione in modo proporzionale alle variazioni tariffarie.

Il corrispettivo potrà essere altresì ridotto ove il concessionario non realizzi completamente l'intervento strutturale previsto dal progetto di cui all'art. 9 del capitolato e sempre che, per tale incompleto adempimento, l'Amministrazione Comunale non ritenga opportuno procedere alla risoluzione del contratto ai sensi del successivo art. 20 comma c.

Il corrispettivo annuale è così determinato:

€ 84.437,00 oltre IVA per i primi sette anni di durata della concessione.

€ 55.300,00 oltre IVA per gli anni successivi al settimo.

L'importo a base di gara

è costituito dal corrispettivo complessivo per tutta la durata della concessione pari ad **€ 867.559**. L'offerta dovrà quindi essere presentata solo sul corrispettivo complessivo.

In caso di aggiudicazione il ribasso offerto sull'importo complessivo sarà portato in detrazione in parti uguali per ciascuno dei dodici anni di durata dell'appalto prendendo a base i due corrispettivi sopra indicati relativi ai primi sette anni ed ai successivi 5 anni di durata della concessione.

2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

2.1- Sono ammessi a partecipare alla procedura selettiva per la scelta del concessionario: società e associazioni sportive dilettantistiche affiliate al CONI o ad ente di promozione sportiva riconosciuto dal CONI, enti di promozione sportiva riconosciuti dal CONI, discipline sportive associate e federazioni sportive nazionali.

2.2 - I partecipanti devono essere **costituiti da almeno 5 anni** e devono possedere **5 anni di esperienza** nell'attività sportiva.

2.3 - I partecipanti devono possedere tutti i requisiti previsti dall'istanza di partecipazione di cui al modello allegato (**ALL.1/a**)

2.4 - E' ammessa altresì la partecipazione dei soggetti di cui al punto 2.1 in forma di raggruppamento temporaneo.

2.5 - I partecipanti dovranno altresì impegnarsi ad effettuare, **entro il 31 dicembre 2012** a loro cura e spese lavori di manutenzione straordinaria e di messa a norma della struttura come da progetto allegato al Capitolato (**All. 2/d**).

3 - CRITERI DI AFFIDAMENTO

La selezione verrà effettuata ai sensi ed in base ai criteri di cui all'art. 2 e all'art. 3 della L.R. n. 6/2005 e del regolamento Comunale approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 49 del 18 giugno 2007.

3.1 - merito tecnico (max 80 punti).

La valutazione dell'offerta tecnica avverrà in base ai seguenti criteri.

- a) esperienze nella gestione degli impianti (**max 15 punti**)
- b) qualificazione professionale dei dirigenti, degli istruttori e allenatori (**max 10 punti**)
- c) radicamento sul territorio (**max 15 punti**)
- d) progetto di gestione dell'impianto che evidenzi, tra l'altro, eventuali attività per giovani, disabili e anziani (**max 15 punti**)
- e) offerta di opere strutturali migliorative di cui all'art. 8 del capitolato (**max 25 punti**)

3.2 - economicità dell'offerta (max 20 punti)

Sarà valutato il ribasso offerto dal candidato al corrispettivo complessivo previsto per tutti i dodici anni di durata della concessione di cui all'art. 1 dell'avviso di selezione e pari a **€ 867.559**.

Al concorrente che ha offerto il corrispettivo minimo sarà attribuito un punteggio pari a 20. Il punteggio degli altri concorrenti sarà determinato in base alla seguente formula:

$$X_n = \frac{20 \times C_{\min}}{C_n}$$

ove:
X_n= punteggio attribuito al concorrente ennesimo
C_{min}= corrispettivo più basso richiesto per la concessione
C_n= corrispettivo per la concessione richiesto dal concorrente ennesimo

La valutazione delle offerte verrà effettuata da una Commissione tecnica, nominata ai sensi dei vigenti regolamenti comunali.

L'aggiudicazione dell'affidamento verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato il punteggio complessivo più alto su un massimo di punti 100 costituito dalla somma dei punteggi ottenuti per i singoli parametri di valutazione

di cui ai precedenti punti 3.1 e 3.2. A parità di punteggio si procederà mediante estrazione a sorte.

4 – TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare alla procedura selettiva le Associazioni/Enti/Società/Federazioni Sportive dovranno far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, a mezzo raccomandata del servizio postale di Stato, ovvero posta celere, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **non più tardi delle ore 12 del giorno 8 agosto 2011 un plico chiuso e debitamente firmato sui lembi di chiusura.**

Non saranno ammesse le offerte consegnate direttamente al Comune.

Sul plico contenente il nome e la ragione sociale del mittente, da indirizzare al **Comune di Empoli, Ufficio Protocollo, Via G. Del Papa, 41, 50053 EMPOLI (FI)** deve chiaramente risultare la seguente scritta:

Procedura selettiva per l'affidamento in concessione del Palazzetto dello Sport " A. Aramini"

Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste a loro volta chiuse e debitamente controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e le diciture:

- BUSTA 1-Requisiti
- BUSTA 2-Offerta Tecnica
- BUSTA 3-Offerta Economica

Nella "BUSTA n.1 -Requisiti - devono essere contenuti, **a pena di esclusione,** i seguenti documenti/dichiarazioni:

- 1a - Statuto dell'Associazione da cui risulta la natura giuridica del partecipante.
- 1b - Atto costitutivo.
- 1c- Istanza di partecipazione debitamente compilata di cui al modulo allegato **(All.1/a)**
- 1d- Capitolato di gara sottoscritto in ogni pagina **(All. 2)**
- 1e- Impegno espresso alla realizzazione entro il 31 dicembre 2012 dei lavori di cui all'art.9 del capitolato.
- 1f- verbale di sopralluogo degli impianti.

Nella BUSTA n. 2- offerta tecnica - devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti/dichiarazioni:

- 2.a - Dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del DPR. n. 445/2000 e successive modificazioni **(All.1/b)** con cui si dichiarano:
 - ♦ Tipologia e durata di tutte le esperienze di gestione di impianti sportivi.
 - ♦ Qualificazione e formazione dei dirigenti, istruttori e allenatori
 - ♦ Numero di anni di presenza nel territorio sede dell'impianto e quantità e tipologia delle attività sportive e altre attività sociali e ricreative svolte nello stesso bacino territoriale.

2.b - Progetto complessivo di gestione della struttura in cui si evidenzino, tra l'altro, le modalità gestionali dell'impianto, il piano di manutenzione ordinaria, eventuali attività per i giovani, disabili e anziani, ecc.. Il progetto può contenere altresì eventuali impegni all'assunzione, da parte del concessionario, di attività aggiuntive rispetto a quelle indicate nel capitolato allegato alla presente.

2.c - offerta di eventuali opere strutturali migliorative, tramite presentazione del progetto di massima comprensivo dei relativi costi.

In particolare, nel caso si offra la realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria o ampliamenti strutturali dell'impianto, dovranno essere descritti i lavori e indicato il relativo importo, i tempi presunti per l'esecuzione degli stessi. La realizzazione delle opere proposte sarà comunque subordinata alle condizioni e alle autorizzazioni di cui all'art. 8 del Capitolato.

BUSTA n.3 - offerta economica - deve essere contenuto, a pena di esclusione, esclusivamente l'indicazione in cifre e in lettere del corrispettivo complessivo richiesto per tutta la durata della concessione (12 anni).

Cause di non ammissione

Le Associazioni/Enti/Società non saranno ammesse a partecipare alla gara nel caso in cui:

- a) il plico sia pervenuto oltre il termine fissato;
- b) il plico non riporti l'indicazione della procedura selettiva a cui si riferisce;
- c) il plico non sia chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura.

Si precisa che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Cause di esclusione

Le Associazioni/Enti/Società saranno escluse dalla procedura selettiva nel caso in cui:

1. il contenuto del plico sia non conforme a quanto prescritto compreso il caso in cui manchi anche uno solo dei modelli previsti.
2. sia presentata offerta economica in aumento.

L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di procedere all'affidamento in concessione della gestione anche in presenza di una sola offerta valida;
- di non procedere all'affidamento qualora lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

In seduta pubblica, che si terrà il **giorno 1 settembre 2011 alle ore 10.00** presso un locale del Palazzo Comunale posto in Via G. Del papa, 41 la Commissione procederà all'apertura dei plichi verificando che non vi siano cause di non ammissione e verificando altresì il possesso dei requisiti. Eventuali variazioni della data o dell'orario di apertura dei plichi saranno tempestivamente comunicate alle Associazioni/Ente/Società partecipanti a mezzo telegramma.

Dopo l'ammissione dei concorrenti i lavori della commissione proseguiranno in seduta segreta per la valutazione dell'offerta tecnica.

5- TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'affidamento della concessione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3 legge 13.8.2010 n. 136, modificata dal Decreto Legge 12.11.2010 n. 187 convertito nella legge 17.12.2010 n. 217, il concessionario dovrà assumere su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena "tracciabilità" delle operazioni. Il mancato utilizzo degli strumenti che consentono la "tracciabilità" costituirà causa di risoluzione del contratto.

6- DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs 30.6.2003 n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni, si precisa che i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti la procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti di lavori pubblici. Pertanto il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 della Legge 31.12.96 n.675.

7 - VERIFICHE A CAMPIONE

Ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 l'Amministrazione si riserva di compiere accertamenti anche a campione al fine di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti.

8 - MATERIALE RELATIVO ALLA PROCEDURA SELETTIVA

Le Associazioni/Enti/Società possono ottenere copia del presente bando e dei relativi allegati accedendo direttamente al sito internet dell'Amministrazione Comunale www.comune.empoli.fi.it

Per la visione degli allegati tecnici necessari per la formulazione dell'offerta, nonché per eventuali chiarimenti ed informazioni i concorrenti possono rivolgersi al Servizio Cultura, Giovani e Sport del Comune - Piazza Farinata degli Uberti - **in orario di apertura al pubblico** - Sig. Valerio Vaglini tel. 0571/757721 e dr.ssa Marina Rossi tel. 0571/757735.

Ogni Associazione/Società/Ente/Federazione sportiva che intende partecipare alla procedura dovrà altresì procedere alla ricognizione degli impianti, prendendo opportuni accordi con il Sig. Vaglini Valerio - tel. 0571/757721 - del Servizio Cultura, Giovani e Sport. Sarà redatto apposito verbale del sopralluogo.

Il Responsabile del procedimento è il dr. Riccardo Gambini

Empoli, 11 luglio 2011

Il Dirigente Settore Servizi alla Persona
(Dott. Riccardo Gambini)

