



**Settore: Affari Generali e Istituzionali**

**Servizio: Segreteria Generale e Contenzioso**

**Procedimento/attività: concessione in uso temporaneo di sale e spazi e proprietà comunali per convegni, riunioni, attività a carattere culturale, didattico-formativo, espositivo;  
procedure afferenti l'iscrizione e gestione Albo comunale delle organizzazioni associative**

## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE**

Secondo la normativa indicata, il trattamento relativo al presente servizio sarà improntato ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che in occasione dell'attivazione del presente servizio saranno raccolti e trattati **riguardano**:

- dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro)
- dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.
- dati di localizzazione: ubicazione, numero telefonico, GPS, GSM, altro.

In particolare sono previsti trattamenti **di categorie particolari di dati persona**:

- opinioni politiche
- convinzioni religiose o filosofiche
- appartenenza sindacale

Oltre agli utilizzi previsti dal Servizio Segreteria Generale, i dati raccolti vengono altresì utilizzati per garantire il regolare espletamento delle funzioni comunali ex art 13 c.1 d. Lgs. 267/2000 e ss.mm., e al tempo stesso l'esattezza dei dati ai sensi dell'art. 5 comma 1 lettera d del GDPR.

I dati raccolti saranno trattati in relazione al perseguimento di un interesse pubblico del titolare.

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

- raccolta;
- registrazione
- organizzazione
- strutturazione
- conservazione
- adattamento o modifica
- estrazione
- consultazione
- uso
- comunicazione mediante trasmissione
- diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione
- raffronto od interconnessione
- limitazione
- cancellazione o distruzione

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a:

- Altri uffici comunali e Enti Pubblici interessati al procedimento
- Privati (cointeressati, controinteressati)
- Organi di vigilanza e controllo
- Autorità giudiziaria

Il trattamento NON comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

- misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente;
- sistemi di autenticazione;
- sistemi di autorizzazione;
- sistemi di protezione (antivirus; firewall; antintrusione; altro) adottati per il trattamento;
- sicurezza anche logistica.

I dati personali vengono conservati:

I dati vengono conservati nel rispetto di quanto previsto dalla normativa, comunque, per il periodo strettamente necessario allo svolgimento delle attività oggetto della richiesta.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa;
- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);
- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);
- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);
- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;
- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)
- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti;
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82).

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l'invio di una **richiesta** anche mediante email a:

Soggetto	Dati anagrafici	Contatto tel.	email
Titolare	Comune di Empoli	+39 0571 7571	<a href="mailto:segr.sindaco@comune.empoli.fi.it">segr.sindaco@comune.empoli.fi.it</a>
Responsabile	Dott.ssa Rita Ciardelli	+39 0571 757879 – 963 – 964; Centralino 0571 7571	<a href="mailto:segr.generale@comune.empoli.fi.it">segr.generale@comune.empoli.fi.it</a>
DPO (Responsabile Protezione Dati)	Etruria PA SRL Avv.to Francesco Barchielli	+39 055 2381961	<a href="mailto:DPO@comune.empoli.fi.it">DPO@comune.empoli.fi.it</a>

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei suoi diritti nonché sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

Descrizione	Link
Pagine web del Titolare	<a href="https://www.comune.empoli.fi.it">https://www.comune.empoli.fi.it</a>
Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE)	<a href="https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA">https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv%3AOJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA</a>
Garante europeo della protezione dei dati (GEPD)	<a href="https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it">https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it</a>
Garante italiano della protezione dei dati	<a href="https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home">https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home</a>

#### IL TITOLARE

Comune di Empoli - via Giuseppe del Papa, 41 – C.F. 01329160483

Sito web: <https://www.comune.empoli.fi.it>