



Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

(bollo €16.00)

Spett.le Servizio Progettazione e Manutenzione Infrastrutture
Comune di Empoli
via G. del Papa, 41
pec: comune.empoli@postacert.toscana.it

OGGETTO: RICHIESTA FORNITURA MATERIALE STABILIZZATO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(ART. 47 DPR 28/12/2000 N. 445))

La/Il sottoscritta/o _____, nata/o a _____ il _____

residente in _____ () Via /Piazza _____, n. _____

Codice Fiscale n. _____

recapiti /telefono/pec/a-mail: _____

(indicare almeno una delle tre alternative)

CHIEDE

La fornitura di materiale stabilizzato da stendere a propria cura e spese nella Strada Vicinale di uso Pubblico denominata VIA VICINALE _____. A tale scopo

DICHIARO

- 1) di chiedere il suddetto materiale in qualità di _____
- 2) di impegnarsi ad usare il materiale fornito solo per riparazioni della strada vicinale su cui vige l'uso pubblico;
- 3) di non usare il materiale fornito per riparazioni di resedi in proprietà privata;
- 4) che la Strada non fa parte di nessun Consorzio Stradale

di allegare foto dettagliate e contestualizzate delle condizioni della strada (n. _____ foto)

di allegare copia del Documento d'Identità del richiedente firmatario

DICHIARO ALTRESI'

di aver preso visione dell'informativa generale sul trattamento dei dati personali prevista al seguente link.:
<https://www.comune.empoli.fi.it/Amministrazione/Documenti-e-dati/Documenti-tecnici-di-supporto/Informativa-privacy-Servizio-Demografico>

Letto, confermato e sottoscritto

Empoli li, __/__/202__

La/Il Richiedente

- Ufficio competente: Servizio Progettazione e Manutenzione Infrastrutture via G. Del Papa, 41 pec: comune.empoli@postacert.toscana.it

- La richiesta dovrà essere presentata al Comune di Empoli preferibilmente a mezzo pec, oppure consegnata al Protocollo del Comune di Empoli con Orario: Lunedì – Mercoledì – Venerdì 8.00 -13,30; Martedì – Giovedì continuato 8.00-18,30; Sabato 8.30 -12,00.

- Il Servizio Progettazione e Manutenzione verifica la completezza e la regolarità della domanda e provvede alla verifica dell'effettiva necessità.

L'obbligo della marca da bollo, fatti salvi i casi di esenzione viene adempiuto mediante acquisto della stessa e compilazione e invio di autocertificazione secondo la normativa vigente, oppure tramite pagamento mediante modello F24 (Codice tributo 2501), scansione in formato PDF/A e invio all'ufficio.

Nel rispetto del Regolamento europeo 2016/679, in materia di trattamento dei dati personali forniti, obbligatori, per le finalità connesse alla presente domanda saranno trattati dall'Ente conferente, come da informativa del servizio pubblicata sul sito del Comune di Empoli. L'informativa è consultabile tramite il presente link: <https://www.comune.empoli.fi.it/Privacy>