



COMUNE DI EMPOLI



CENTRO DI RESPONSABILITA': I

U.O.C. Segreteria Generale e Contenzioso

U.O.C. Segreteria Generale e Contenzioso

DETERMINAZIONE N

808 del 30/06/2025

Oggetto:

ALBO DI PROFESSIONISTI DA UTILIZZARE PER IL CONFERIMENTO DI SERVIZI DI
ARBITRATO, CONCILIAZIONE, RAPPRESENTANZA E CONSULENZA LEGALE -
APPROVAZIONE AVVISO PER RINNOVO

LA RESPONSABILE E.Q.

VISTI:

- il D. lgs. 267/2000, Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, successive modifiche e integrazioni;
- il D. lgs. 118/2011, successive modifiche e integrazioni, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro Organismi;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000, secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- lo Statuto Comunale ed i seguenti vigenti Regolamenti Comunali: Regolamento degli Uffici e Servizi; Regolamento sui controlli interni; Regolamento di Contabilità; Regolamento per la disciplina dei contratti; il Regolamento per la costituzione dell'Albo di professionisti da utilizzare per il conferimento di servizi di arbitrato, conciliazione, rappresentanza legale e consulenza legale;
- il decreto del Dirigente del settore I Affari Generali e Istituzionali, n. 67 del 9/05/2025, con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di posizione di Elevata Qualificazione della UOC "Segreteria Generale e Contenzioso" e al contempo sono state delegate le funzioni della U.O.C. riportate nell'allegato A al richiamato decreto e le competenze dirigenziali indicate nel medesimo allegato "Competenze e responsabilità del titolare della EQ";

Richiamati:

la deliberazione consiliare n. 111 del 27/12/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025-2027;

la deliberazione della Giunta Comunale n. 258 del 30/12/2024 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione anno 2025-2027—Assegnazione risorse ai Dirigenti"

Richiamato il Regolamento per la costituzione dell'Albo di professionisti da utilizzare per il conferimento di servizi di arbitrato, conciliazione, rappresentanza legale e consulenza legale approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione 103/2016;

Dato atto che l'art. 2 del sopra richiamato Regolamento prevede che l'istituzione dell'Albo sia resa nota mediante formale avviso pubblico a firma del Dirigente del Settore Affari Generali e Istituzionali - Servizio Segreteria Generale;

Considerato che con determinazione n. 113/2022 è stato approvato un avviso pubblico per la costituzione dell'albo di professionisti da utilizzare per il conferimento di servizi di arbitrato, conciliazione e rappresentanza legale e consulenza legale e che, nell'avviso approvato viene indicata la validità triennale dell'Albo;

Ritenuto procedere alla pubblicazione di un nuovo avviso pubblico per la costituzione dell'albo dei professionisti;

Visto lo schema di Avviso pubblico (All. A) nel quale sono indicati, in conformità a quanto disposto dal Regolamento approvato dal Consiglio Comunale, i requisiti per l'iscrizione, le modalità di presentazione delle candidature e le modalità e condizioni di affidamento del servizio;
Visti altresì il modulo per la presentazione della domanda di iscrizione all'Albo (all. B) e il disciplinare di incarico (All. C)

Dato atto che, visto quanto sopra, la presente determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

determina

Per quanto sopra premesso che qui si richiama e si approva:

- 1) di approvare, in attuazione di quanto disposto dal Regolamento per la costituzione dell'Albo di professionisti da utilizzare per il conferimento di servizi di arbitrato, conciliazione, rappresentanza legale e consulenza legale, lo schema di Avviso Pubblico (all. A), il modulo di domanda (all. B) e il disciplinare di incarico (all. C);
- 2) di pubblicizzare il suddetto Avviso Pubblico e il modello di domanda, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente per 30 giorni consecutivi, nella home page del Comune di Empoli sezione avvisi, nella sezione Amministrazione Trasparente – altri contenuti - dati ulteriori e di trasmetterne copia alla Segreteria dell'Ordine degli Avvocati di Firenze;
- 3) di dare atto che il Responsabile della presente procedura e della sua esecuzione è la Dr. ssa Guia Mariotti ai sensi della L. 241/90 e che non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, in capo alla stessa così come previsto all'art. 6 – bis della legge 7 Agosto 1990, n. 241, così come introdotto dall'art. 1, c. 41 della legge 6 Novembre 2012, n. 190;
- 4) di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in conformità all'art. 6 del vigente Regolamento del Sistema Integrato dei Controlli Interni, che la formazione del presente atto è avvenuta nel rispetto degli obblighi di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e che non sussistono per il sottoscritto situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della stessa L. 241/1990;
- 6) di dare atto che la presente determinazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente
- 7) di trasmettere il presente atto al Servizio Ragioneria e, per conoscenza, alla Giunta comunale.

Anno	Num.	Capitolo	Anno Comp.	Piano Fin	Descrizione	Soggetto	CIG	Importo

Empoli, 30/06/2025

Il Responsabile del Servizio
GUIA MARIOTTI / ArubaPEC S.p.A.