



***si impegna***

- ad accettare le richieste di fornitura avanzate dagli aventi diritto, provvedendo con la massima sollecitudine all'ordinazione ed alla consegna dei libri;
- ad ordinare e fornire, nei limiti del valore di ciascuna cedola, sia testi curricolari che testi alternativi, su richiesta dell'intestatario della cedola;
- a non richiedere ai cittadini alcun compenso o rimborso spese, a nessun titolo, per la fornitura;
- ad applicare al Comune di Empoli, sul prezzo di copertina dei libri forniti, lo sconto stabilito dall'apposito DM per l'a.s. 2024/2025;
- ad accettare ordini per la fornitura dei libri fino a marzo 2025;
- a collaborare tempestivamente a eventuali verifiche ed ispezioni disposte dal Comune in ordine alla corretta gestione della procedura;
- al rispetto puntuale degli adempimenti previsti nel relativo manuale operativo.
- Accettare le condizioni della fornitura dei libri di testo della scuola primaria, come riportate nell'avviso per l'istituzione dell'albo dei rivenditori
- Accettare la nomina a responsabile esterno del trattamento ex art. 28 del GDPR, in quanto soggetti che trattano dati personali;

**Si allega una copia del documento di identità del/della proprietario/a o legale rappresentante.**

---

Data

---

Il/La richiedente