

CONTRATTO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA

L'Anno duemilaventiquattro nel giorno _____ presso

TRA

Il **Comune di Empoli**, con sede legale in via G.del Papa n.41 Codice fiscale: 01329160483, nella persona della dottoressa **SANDRA BERTINI**, nata a San Miniato il 12/02/1971 - Dirigente del Settore Servizi alla Persona, domiciliata per la sua carica come sopra

E

_____ nato/a a _____ il
_____ CF _____ con domicilio in
_____ via _____ n- _____

PREMESSO CHE

Il Comune di Empoli ha siglato un accordo di partenariato con la SUDWIND VEREIN FUR ENTWICKLUNGSPOLITIK UND GLOBALE GERECHTIGKEIT (SUDWIND) – Austria, capofila del progetto europeo *Empowering Migrant Voices for Local Integration and Inclusion* (EMV-LII) e con altri 17 enti ed istituti europei. Il progetto si sviluppa su un orizzonte temporale di 3 anni, dal 1 marzo 2024 al 28 febbraio 2027.

Il progetto mira a consentire e aumentare la partecipazione dei migranti alla co-progettazione e alla co-implementazione delle strategie di integrazione locale - in Austria, Germania, Grecia, Italia, Slovenia, Croazia e

Lussemburgo in 8 locali e autorità regionali – e ad attuare e rafforzare meccanismi di partecipazione significativi e sostenibili all'integrazione locale: consigli dei migranti, partecipazione digitale e advocacy politica. Il progetto EMV-LII sosterrà lo sviluppo e l'attuazione dell'integrazione locale delle strategie aumentando la partecipazione dei migranti e delle organizzazioni della diaspora per un'inclusione più efficace a livello locale e regionale, con particolare attenzione all'inclusione dei migranti con bisogni specifici, concentrandosi sulle persone bisognose di protezione internazionale, sui giovani migranti e sulle donne.

Gli obiettivi specifici sono:

1. Rafforzare e responsabilizzare la partecipazione dei migranti all'integrazione locale, attraverso corsi di formazione e rafforzamento delle capacità;
2. Maggiore capacità e volontà delle autorità locali e regionali di coinvolgere i migranti nell'integrazione locale e nella definizione delle strategie;
3. Rafforzare i meccanismi di partecipazione per l'integrazione locale.

Obiettivo generale del progetto è implementare la co-progettazione delle strategie di integrazione locale tra migranti e autorità locali, rafforzando gli strumenti innovativi per la partecipazione dei migranti realizzati nel precedente progetto AMIF EMVI (seminari di sensibilizzazione, strumenti

di partecipazione elettronica e consigli consultivi dei migranti che saranno potenziato in 5 paesi e moltiplicato.

Art. 1 - La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 2 - L'incarico ha per oggetto il lavoro di project management per il progetto EMV LII;

Art. 3 - Si riportano, nel dettaglio, le prestazioni che l'incaricato è tenuto a svolgere per il Comune:

- monitorare le fasi amministrative del progetto tramite il portale <https://ec.europa.eu/> e collaborare con il personale interno dell'ente nella redazione degli atti necessari e nel reperimento delle informazioni utili all'utilizzo della piattaforma;
- coordinare e garantire la comunicazione costante con i partner europei e tra gli stessi e l'Amministrazione Comunale di Empoli;
- supportare gli Uffici nei meeting – incontri o commissioni (anche su piattaforma zoom)
- elaborare report e indagini statistiche e curare le attività di ricerca e o/sviluppo dei dati all'interno del Progetto
- promuovere lo sviluppo delle azioni previste dal progetto in collaborazione con l'Amministrazione Comunale.
- Affrontare brevi trasferte all'estero per gli incontri previsti dal progetto per conto del Comune di Empoli;

- Relazionarsi costantemente con il personale interno all'Ente affinché le azioni specifiche da realizzare siano prontamente comunicate e ratificate dalla Giunta Comunale;
- Collaborare alla stesura di informative, atti e comunicati stampa inerenti le materie del progetto;
- Gestire le rendicontazioni in itinere e la rendicontazione finale del progetto a supporto dell'Amministrazione Comunale;
- Eventuali servizi di segretariato e interpretariato connessi con le attività del progetto.

L'Incaricato si impegna a fornire con diligenza ed adeguatezza la propria prestazione professionale nell'espletamento del suddetto servizio sino a compimento dell'incarico previsto dal presente articolo e non potrà avvalersi di sostituti.

Tutti i dati e le informazioni di cui l'incaricato entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

L'incaricato nello svolgimento delle prestazioni:

- dovrà utilizzare mezzi e strumentazioni proprie;
- opererà in assoluta autonomia senza vincoli di subordinazione o vincoli di "orario";
- è tenuto comunque – su richiesta del Comune – a rendersi disponibile per incontri "in presenza o da remoto" per confronti/scambi di informazioni/aggiornamenti sull'andamento del progetto etc.;

Art. 4 - Il Comune si obbliga a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili alla realizzazione delle attività inerenti il progetto EMV – LII;

Art. 5 - La durata dell’incarico è fino al 31/03/2027;

Art. 6 - Il Comune si impegna a versare all’incaricato, a titolo di corrispettivo per l’esecuzione dell’attività oggetto del presente contratto, l’importo complessivo di € 19.800 (inclusa IVA, eventuale ritenuta previdenziale INPS o di altre casse previdenziali e ritenuta d’acconto).

Il corrispettivo deve dirsi OMINICOMPRESIVO (nessun altro compenso/esborso/emolumento verrà riconosciuto all’incaricato)

Il pagamento del compenso sarà regolato mediante bonifico bancario nel rispetto della seguente tempistica :

PRIMA TRANCHE : entro il _____.

SECONDA TRANCHE :entro il

...

..

L’incaricato dichiara che il conto corrente sul quale eseguire i versamenti e’ il seguente:

Le eventuali ritenute d’acconto saranno regolarmente versate dal Committente nei termini e nelle modalità di legge.

Art. 7 - Il foro per le controversie che dovessero insorgere relativamente all’affidamento del presente servizio e/o alla liquidazione del compenso convenzione ed in genere tutte quelle non definite in via amministrativa è quello di Firenze.

Art. 8 - Il Comune, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, informa il legale - il quale ne prende atto e dà il relativo consenso - che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

Art. 9 - Qualora una o più clausole di cui al presente contratto siano dichiarate nulle o inefficaci dalla competente autorità giurisdizionale, il restante contratto continuerà ad avere validità tra le parti, salvo che detta clausola abbia costituito motivo determinante nella conclusione del presente contratto. Ogni modifica delle condizioni e dei termini del presente contratto richiede la forma scritta a pena di nullità.

Art. 10 - La sottoscrizione del presente contratto costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate.

Art. 11 - Per quanto non espressamente disposto dal presente contratto valgono le norme di legge applicabili ai rapporti ed alle fattispecie previste dall'art. 2229 e seguenti del Codice Civile e in quanto compatibili le norme del codice civile in materia di obbligazioni e contratti.

Art. 12- Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso. I relativi importi, necessari a procedere a detta registrazione, saranno a carico della parte che con il proprio comportamento inadempiente l'avrà resa necessaria.

Art. 13 - Il Comune può recedere dal contratto, con preavviso di 15 giorni, rimborsando al l'incaricato le spese sostenute e pagando il compenso per l'opera svolta ai sensi dell'art.2237 del Codice Civile o prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.

Art. 14 - Le spese afferenti la presente scrittura privata sono a carico dell'incaricato.

IL COMUNE

Il/La Dott/Dottoressa _____

(da valutare in fase di sottoscrizione eventuali clausole vessatorie)