



## COMUNE DI EMPOLI

### **Avviso pubblico per la individuazione dei componenti esterni il Nucleo di valutazione.**

IL DIRIGENTE  
DEL SETTORE AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Visto l'art. 42 del vigente regolamento degli Uffici e dei servizi del comune di Empoli che di seguito si riporta:

#### **Articolo 42 - Composizione, articolazione e funzionamento**

*“Il Nucleo di Valutazione è composto da:*

- n. 2 membri esterni, nominati con Decreto del Sindaco, per un periodo minimo di n. 1 anno fino alla durata del mandato dello stesso;*
- dal Segretario del Comune, che svolge il ruolo del Presidente;*

*I membri esterni, nominati dal Sindaco, previa pubblicazione di un avviso, saranno scelti tra esperti in gestione del personale e/o in discipline economico aziendali e contabilità, nonché tra soggetti esperti nel controllo di gestione o nelle tecniche di valutazione del personale degli Enti locali.*

*Alla scadenza i membri del Nucleo di Valutazione potranno essere nuovamente nominati.*

*[...]”.*

Vista la determinazione dirigenziale n. 64 del 23/01/2025 con la quale si è provveduto ad approvare il presente avviso

#### **rende noto**

che è indetta una procedura comparativa per raccogliere le manifestazioni di interesse per l'affidamento dell'incarico di componente esterno del Nucleo di Valutazione del Comune di Empoli.

#### **Oggetto dell'incarico**

L'incarico in oggetto è relativo alla individuazione di due esperti esterni chiamati a far parte del Nucleo di Valutazione del Comune di Empoli che svolge i seguenti **compiti**:

- a) controllare il funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni;
- b) comunicare tempestivamente le criticità riscontrate alla Giunta;
- c) supportare l'Ente nella definizione della metodologia di valutazione del personale;
- d) garantire la correttezza della procedura di misurazione e valutazione nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

- e) effettuare, sulla base dei criteri definiti nel Regolamento, la valutazione delle performance dei dirigenti dell'ente;
- f) valutare, per quanto di competenza, secondo quanto previsto dal CCNL Comparto Regioni ed Enti Locali, i progetti di miglioramento dei servizi;
- g) promuovere ed attestare l'assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza;
- h) esercitare tutti gli altri compiti previsti dalle leggi, dallo statuto, dai regolamenti comunali, nonché dal Piano Integrato di Attività e Organizzazione;
- i) svolgere ogni altra funzione assegnata dai contratti collettivi al Nucleo di Valutazione.

### **Requisiti personali e professionali richiesti**

L'individuazione dei due componenti esterni avverrà tramite selezione tra i soggetti che alla data di scadenza del termine previsto nel presente avviso, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E. (e in tal caso con adeguata conoscenza della lingua italiana);
  - 2) godere dei diritti civili e politici;
  - 3) essere in possesso di diploma di laurea conseguito con il vecchio ordinamento in scienze economiche, statistiche, giurisprudenza, scienze politiche, ingegneria gestionale o laurea Specialistica DM 509/99 o Laurea Magistrale DM 270/04 – equiparata ai sensi del Decreto Interministeriale del 9 luglio 2009 a uno dei Diplomi di Laurea del vecchio ordinamento sopraindicati o Diploma di Laurea (DL) equipollente a uno dei Diplomi di Laurea del vecchio ordinamento sopraindicati ai sensi della normativa vigente o titolo riconosciuto equivalente rilasciato in altri paesi dell'U.E.;
  - 4) essere in possesso di specifiche conoscenze in materia di gestione del personale e/o in discipline economico aziendali e contabilità, controllo di gestione, tecniche di valutazione del personale degli enti locali;
  - 5) essere in possesso di comprovate competenze e professionalità risultanti da una esperienza di almeno cinque anni – maturata in posizione di responsabilità, anche presso aziende private – nel campo della pianificazione e controllo di gestione, nell'organizzazione e nella gestione e valutazione del personale, nella misurazione e valutazione della performance.
- Ai fini della valutazione dell'esperienza professionale è rilevante anche l'esperienza maturata come componente di organismi di controllo presso altre amministrazioni.
- 6) essere in possesso di buone conoscenze informatiche;
  - 7) insussistenza di tutte le situazioni di incompatibilità o delle cause ostative indicate nell'avviso;

### **Incompatibilità e cause ostative**

Non possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione associazioni, società e in generale, soggetti diversi dalle persone fisiche, anche nelle ipotesi in cui il conferimento

dell'incarico avvenga scindendo il rapporto personale con il candidato dal rapporto economico, prevedendo l'erogazione del corrispettivo ad una società per l'attività prestata dal singolo.

Il componente il Nucleo di valutazione non può inoltre essere nominato tra i soggetti che:

- rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche, o abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso;
- siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D.Lgs. 267/2000 (Giunta, Consiglio, Sindaco) alla data di pubblicazione del presente avviso o abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione comunale nel triennio precedente la nomina;
- siano componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la data del presente avviso.

Valgono inoltre le incompatibilità previste dagli articoli 2382 e 2399, lett. a) e b) del codice civile, nonché le cause ostative al conferimento dell'incarico di cui al presente avviso riguardanti coloro che:

- siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del Codice Penale;
- si trovino, nei confronti della Amministrazione Comunale di Empoli, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- abbiano riportato una sanzione disciplinare superiore alla censura;
- siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale in cui opera l'Amministrazione comunale di Empoli;
- abbiano svolto non episodicamente attività professionale in favore o contro l'Amministrazione comunale di Empoli;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'Amministrazione comunale di Empoli, o con il Sindaco o con i componenti della Giunta comunale;
- siano stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV/NdV prima della scadenza del mandato;
- siano revisori presso l'amministrazione comunale di Empoli;
- incorrano nelle ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'articolo 236 del D.Lgs. n. 267/2000

### **Sedute**

Per garantire il corretto espletamento di tutte le funzioni attribuite, le sedute dell'organo di controllo interno si svolgono con cadenza periodica su convocazione del Presidente del NDV. Sulla base degli argomenti trattati, il Presidente può utilizzare la modalità della videoconferenza per le sedute del NDV. Le sedute del NDV sono valide con la presenza di almeno due componenti su tre.

### **Durata**

L'incarico avrà durata triennale e concernerà gli esercizi 2025-2026-2027. L'incarico decorrerà dalla data indicata nel provvedimento di nomina e si intenderà concluso al termine del processo di misurazione e valutazione relativo all'ultima annualità del triennio.

Il Sindaco potrà disporre la revoca anticipata al verificarsi di cause di incompatibilità, per gravi inadempienze o per accertata inerzia.

## **Compenso**

Il compenso annuo lordo di ciascun componente esterno è di € 4.000,00 onnicomprensivo di qualsiasi rimborso spesa, esclusi I.V.A., oneri fiscali e previdenziali.

## **Cumulo incarichi**

È consentito il cumulo di incarichi in più organismi di controllo da parte del presidente e dei componenti, a condizione che ciò non pregiudichi il corretto e proficuo svolgimento della funzione nell'ambito del nucleo di valutazione del Comune di Empoli.

## **Presentazione della manifestazione di interesse**

Gli interessati possono comunicare il loro interesse all'incarico, utilizzando l'allegato B "domanda di presentazione della candidatura" debitamente compilata in tutte le sue parti, firmata e datata, a pena di esclusione.

La domanda così redatta dovrà inoltre essere corredata da:

- a) curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, contenente l'indicazione o la descrizione degli elementi che il candidato ritenga utili per la valutazione.
- b) relazione illustrativa accompagnatoria al curriculum sulle specifiche conoscenze, esperienze e capacità del candidato in relazione ai compiti da svolgere in qualità di membro del NdV, anche mediante la indicazione dei periodi e del contenuto delle eventuali esperienze professionali rese presso Enti locali e altre pubbliche amministrazioni, con particolare riferimento alle funzioni attinenti all'incarico oggetto del presente avviso;
- c) copia del documento di identità personale, non necessario in caso di presentazione della manifestazione di interesse con gli allegati in formato pdf firmati digitalmente.

Alla domanda non dovrà essere allegata documentazione ulteriore a quella richiesta.

**L'istanza dovrà pervenire** al Comune di Empoli **entro il 7/02/2025** attraverso una delle seguenti modalità:

- a mezzo posta certificata (PEC) con oggetto "Avviso pubblico per il conferimento di incarico di componente del Nucleo di Valutazione" al seguente indirizzo: [comune.empoli@postacert.toscana.it](mailto:comune.empoli@postacert.toscana.it);
- presentazione diretta (a mano) all'Ufficio Protocollo, via G. Del Papa 41 , aperto al pubblico nei seguenti orari:  
dal lunedì al giovedì dalle 8,30 alle 13,00 e dalle 14,30 alle 17,30  
il venerdì dalle 8,30 alle 13,00

Non saranno considerate valide le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato o trasmesse con mezzi diversi da quelli sopra indicati o prive della sottoscrizione del candidato come indicato nel modulo di candidatura o sprovviste del curriculum o della relazione illustrativa atte a comprovare l'esperienza richiesta nel presente avviso.

## **Individuazione delle professionalità idonee**

Il procedimento attivato e regolato dal presente avviso ha natura esclusivamente esplorativa, essendo finalizzato alla individuazione dei candidati idonei allo svolgimento delle funzioni proprie dell'incarico in oggetto.

La nomina a componente esterno del Nucleo di Valutazione sarà effettuata dal Sindaco previa valutazione dei curricula e delle relazioni accompagnatorie pervenute, seguita da eventuale colloquio di approfondimento.

Per l'individuazione dei candidati ritenuti maggiormente idonei allo svolgimento dell'incarico in base alla qualificazione professionale ed alle esperienze già maturate, il Sindaco si avvale del supporto del Segretario Generale.

Non è prevista, quindi, la formazione di una graduatoria di merito né l'attribuzione di punteggi. In caso di sostituzione di uno dei componenti, l'Amministrazione Comunale, ai fini dell'individuazione di un nuovo componente del Nucleo di Valutazione, potrà utilizzare le candidature pervenute ai sensi del presente avviso, così come potrà procedere all'indizione di una nuova procedura.

La presentazione delle candidature non vincola in alcun modo l'Amministrazione.

### **Publicità ed informazioni**

Il presente avviso verrà pubblicato integralmente sul sito istituzionale del Comune di Empoli [www.comune.empoli.fi.it](http://www.comune.empoli.fi.it) nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso e sull'Albo Pretorio.

Anche dell'avvenuta assegnazione dell'incarico verrà data informazione sul sito istituzionale.

Per informazioni è possibile rivolgersi a: Servizio Segreteria Generale e-mail [segr.generale@comune.empoli.fi.it](mailto:segr.generale@comune.empoli.fi.it) – tel. 0571 -757172.

### **Tutela della privacy**

In ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e dal Regolamento U.E. n.2016/679, i dati personali forniti dai candidati ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura in oggetto e per l'adozione di ogni atto a questa conseguente.

I dati di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento U.E. n. 2016/679 (dati sensibili e dati giudiziari) saranno trattati con le forme ed i limiti previsti dalle norme citate. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Il conferimento di tali dati è obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura, pena l'esclusione dalla stessa.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Empoli con sede in via G. del Papa, 41 Empoli.

Il Responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente del Servizio Affari Generali e Istituzionali e Segretario Generale dell'ente, Dott.ssa Rita Ciardelli, tel.0571/7571 e-mail: [segr.generale@comune.empoli.fi.it](mailto:segr.generale@comune.empoli.fi.it).

Le informazioni saranno trattate dal personale delle pubbliche Amministrazioni coinvolto nel procedimento, da eventuali soggetti esterni coinvolti, in conformità al D.Lgs. n. 196/2003 ed al Regolamento U.E. n. 2016/769.

I dati comunicati potranno essere messi in raffronto con quelli delle amministrazioni certificanti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e comunicati a Enti, associazioni, istituzioni, soggetti anche privati coerentemente con le finalità del Titolare.

I dati potranno essere pubblicati su siti istituzionali o mezzi di comunicazione secondo le previsioni normative vigenti.

In ogni momento, l'interessato potrà esercitare, ai sensi degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento U.E. n. 2016/679, il diritto di:

- a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali;
- b) ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
- c) ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati;
- d) ottenere la limitazione del trattamento;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- f) opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto;
- g) opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la

profilazione;

h) chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

i) revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;

j) proporre reclamo a un'autorità di controllo.

La richiesta di cancellazione, trasformazione in forma anonima o di blocco dei dati trattati comporta l'automatica esclusione dalla procedura.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario alle finalità proposte nella selezione e secondo i termini di legge.

Empoli, 23/01/2025

Il Segretario Generale  
Dr.ssa Rita Ciardelli