

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI AI FINI DELLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA ESTERNA ED INTERNA DA UTILIZZARE AD INTEGRAZIONE ED IN SUBORDINE A QUELLE VIGENTI APPROVATE CON DETERMINE DIRIGENZIALI N. 419 DEL 14/06/2025 E N. 461 DEL 02/07/2025 DI RILEVATORI E INTERVISTATORI STATISTICI PER INDAGINI E RILEVAZIONI STATISTICHE COMPRESO IL PROSSIMO CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2025 ED ULTERIORI INDAGINI PREVISTE DAL PSN PIANO STATISTICO NAZIONALE NEI COMUNI ADERENTI ALL'UNIONE DEI COMUNI DEL CIRCONDARIO DELL'EMPOLESE VALDELSA.

LA DIRIGENTE

In esecuzione:

- all'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 (Tuel), secondo cui spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresi l'adozione degli atti amministrativi che impegnano l'Ente verso l'esterno, di attuazione degli obiettivi e dei programmi adottati dagli organi politici, secondo le modalità stabilite dallo Statuto e dai Regolamenti comunali;
- alla nomina con Decreto del 07.02.2024 n. 13 della Dott.ssa Agnese Granchi quale Dirigente dei Servizi Istituzionali, Finanziari, Risorse Umane, Servizi Informatici e Statistici (già Servizio Coordinamento Gestionale e Amministrativo);
- in ultimo alla determinazione n. 214 del 02/04/2025 con la quale viene confermata l'assegnazione delle indennità di specifiche responsabilità per il periodo dal 1^a aprile fino al 31 maggio 2025, ai sensi del CDI 2023-2025 (parte giuridica) e del CDI 2024 (parte economica) per l'unità di personale del Servizio di Polizia Locale assegnato parzialmente all'U.O. "Servizi Statistici", per il quale si intende confermato l'atto autorizzatorio dirigenziale nota prot.n.6744 del 19.02.2024, salvo revoca, specificatamente al dipendente Gianpaolo Silvestro, inquadrata nell'area Istruttori, sono riconosciute n. 3 fattispecie correlate all'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità e che il numero di fattispecie riconosciuto corrisponde a € 1.000,00 annui, riparametrati a tre mesi per un importo pari a € 166,67;

Precisato che nel corso del 2025 all'interno dei Comuni di Capraia e Limite, Cerreto Guidi, Empoli, Fucecchio, Gambassi Terme, Montelupo Fiorentino e Vinci si svolgeranno le operazioni di rilevazione relative al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni;

Richiamate le Circolari con la quali ISTAT ha comunicato l'avvio e le operazioni per Censimento della Popolazione e delle Abitazioni 2025, in particolare:

- la n.1a prot. 0682108 del 27/03/2025 - Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: Rilevazione da Lista (IST-02494) per il Comune di Empoli e il Comune di Gambassi Terme;
- la n.2a prot. 0682096 del 27/03/2025 - Censimento permanente della popolazione 2025: Rilevazione da Lista (IST-02494). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio per il Comune di Empoli e il Comune di Gambassi Terme;
- la n.1b prot. 0682100 del 27/03/2025 - Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: Rilevazione Areale (IST-02493) – componente A e componente L2 e Rilevazione da Lista (IST-02494) per il Comune di Cerreto Guidi, Comune di Fucecchio, Comune di Montelupo Fiorentino e il Comune di Vinci;

- la n.2b prot. 0682093 del 27/03/2025 - Censimento permanente della popolazione 2025: Rilevazione Areale (IST-02493) (componente A e componente L2) e Rilevazione da Lista (IST-02494). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio per il Comune di Cerreto Guidi, Comune di Fucecchio, Comune di Montelupo Fiorentino e il Comune di Vinci ;
- la n.1c prot. 0682107 del 27/03/2025- Avvio attività preparatorie del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2025: Rilevazione Areale (IST-02493) – componente L2 e Rilevazione da Lista (IST-02494) per il Comune di Capraia e Limite;
- la n.2c prot. 0682090 del 27/03/2025 - Censimento permanente della popolazione 2025: Rilevazione Areale (IST-02493) (componente L2) e Rilevazione da Lista (IST-02494). Operatori di censimento: modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti; assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale. Altre disposizioni in materia di comunicazione e promozione sul territorio per il Comune di Capraia e Limite;

Richiamati altresì:

- l'art. 14 del Decreto Legislativo n. 267/2000 “Compiti del Comune per servizi di competenza Statale”;
- la Delibera della Giunta dell’Unione dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa n. 30 del 10/04/2025 con la quale è stato definito l’indirizzo per la gestione del Censimento Permanente della Popolazione mediante l’Ufficio Statistica dell’Unione così che svolgerà le attività censuarie previste dal Censimento Permanente della Popolazione per conto dei comuni interessati di volta in volta al Censimento ed alle altre indagini previste dal PSN Piano Nazionale di Statistica;
- la medesima Delibera, con la quale si sono attribuite le funzioni di Ufficio Comunale di Censimento all’Ufficio di Statistica dell’Unione dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa;
- la determina n. 241 del 11/04/2025 con al quale è stato costituito l’ufficio associato di Censimento per lo svolgimento del Censimento ISTAT Permanente della Popolazione e delle Abitazioni anno 2025;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione per soli titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria di rilevatori esterni ed interni da utilizzare ad integrazione ed in subordine rispetto a quelle attualmente vigenti a cui attingere per le prossime rilevazioni e censimenti Istat previsti dal PSN Piano Statistico Nazionale, da parte dell’Ufficio Statistica dell’Unione dei Comuni dell’Empolese Valdelsa.

La graduatoria in oggetto verrà quindi utilizzata qualora le graduatorie attualmente in essere presso l’Unione dei Comuni Circondario dell’Empolese Valdelsa, approvate con Determine Dirigenziali n.419 del 14/06/2025 e n. 461 del 02/07/2025 rispettivamente con la validità di tre anni dalla loro efficacia, non consentano il conferimento dell’incarico ad un numero minimo di rilevatori richiesto per ogni indagine da realizzare. I rilevatori mancanti verranno pertanto reperiti attingendo dalle graduatorie in oggetto, fino al raggiungimento del fabbisogno; i candidati verranno interpellati in ordine di graduatoria.

La graduatoria integrativa ed in subordine verrà formata sulla base dei titoli posseduti dai partecipanti alla selezione e avrà validità fino al 01/07/2028 termine di validità della graduatoria di cui alla determina dirigenziale n. 461/2024.

1- REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per la partecipazione alla suddetta graduatoria sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) avere età non inferiore ad anni 18;
- b) essere in possesso del diploma di Scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equiparato/equipollente. Sarà onere del candidato indicare con precisione gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza/equiparazione, presentando, al momento dell'assegnazione dell'incarico, la relativa documentazione rilasciata dalle autorità competenti;
- c) avere il godimento dei diritti politici in Italia o nello stato di nazionalità;
- d) avere la cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di Stato membro dell'Unione Europea o, se cittadino extraUE, un regolare permesso di soggiorno;
- e) ottima conoscenza, parlata e scritta, della lingua italiana;
- f) non aver riportato condanne penali che comportino destituzione o dispensa dall'impiego presso pubbliche amministrazioni o comunque sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- g) avere idoneità fisica al servizio da svolgere (l'amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica il candidato, ove lo ritenga necessario);
- h) avere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e, in particolare, di effettuazione di interviste **(requisito preferenziale, ma non obbligatorio per effettuare la domanda di partecipazione)**;
- i) essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio dei Comuni dell'Unione dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa ovvero, di Capraia e Limite, Castelfiorentino, Cerreto Guidi, Certaldo, Empoli, Fucecchio, Gambassi Terme, Montaione, Montelupo Fiorentino, Montespertoli e Vinci, per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione assegnate da intervistare, a proprie spese e responsabilità;
- j) conoscere l'utilizzo dei più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- k) possesso di telefono cellulare, in disponibilità di rete e raggiungibile, per ricevere eventuali comunicazioni e contatti connessi all'espletamento di incarico di rilevatore.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande. L'eventuale riscontro dell'assenza di uno dei requisiti sopra elencati, anche in fase operativa, comporta decadenza dall'incarico.

I dipendenti dell'Unione dei Comuni del Circondario dell'Empolese Valdelsa sono esclusi dal dichiarare i requisiti di cui ai punti a, c, d, e, f, g, in quanto già acquisiti dall'Amministrazione.

Sono ammessi alla graduatoria, anche coloro che, pur non avendo il requisito di cui al **punto h)**, con valutazione discrezionale da parte del RUCC e di Istat, siano considerati, in base ad altri validi titoli (es. precedenti esperienze lavorative inerenti la mansione di intervistatore, conoscenza lingue straniere, effettuazione di corsi per rilevatore Istat o intervistatore, conoscenza approfondita del territorio dei Comuni della Unione, ecc.) indicati nel *curriculum*, adeguati allo svolgimento dell'incarico di rilevatore. Comunque sia, i soggetti privi del requisito di cui al punto h), saranno valutati discrezionalmente, anche con eventuale colloquio, ed ammessi in graduatoria dopo i soggetti in possesso del suddetto titolo preferenziale.

La graduatoria avrà validità fino al 01/07/2028 termine di validità della graduatoria di cui alla determina dirigenziale n. 461/2024.

Per i dipendenti di altre pubbliche amministrazioni è necessario allegare alla domanda di partecipazione l'autorizzazione al momento del conferimento dell'incarico.

Per i dipendenti dell'Unione dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa ammessi alla graduatoria e all'eventuale conferimento dell'incarico è necessaria l'autorizzazione del Dirigente di riferimento; tale autorizzazione deve essere resa all'Ufficio Statistica e all'Ufficio Personale dell'Unione ai fini del conferimento dell'incarico.

2- DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato, disponibile unitamente al presente avviso, sul sito dell'Unione dei Comuni Circondario dell'Empolese Valdelsa, Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso, all' Albo On-line, oppure reperibile presso l'Ufficio di Statistica dell'Unione.

Detta domanda dovrà **pervenire improrogabilmente all'Ufficio Protocollo dell'Unione dei Comuni del Circondario dell'Empolese Valdelsa**, piazza della Vittoria, 54 – 50053 Empoli (FI),

entro e non oltre le ore 12:00 del 10 GIUGNO 2025 attenendosi alle seguenti modalità:

A - **consegna a mano** all'Ufficio Protocollo.

B - **invio per posta a mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento a: UNIONE DEI COMUNI CIRCONDARIO DELL'EMPOLESE VALDELSA – U.O. Servizi Statistici – piazza della Vittoria n. 54 – 50053 Empoli (FI). Sulla busta dovrà essere indicata la dicitura "DOMANDA GRADUATORIA RILEVATORI ISTAT". **LA DOMANDA DEVE COMUNQUE PERVENIRE ENTRO LA DATA SUDETTA E NON FA FEDE LA DATA DEL TIMBRO POSTALE.**

C - **invio tramite PEC** all'indirizzo circondario.empolese@postacert.toscana.it per coloro che sono in possesso di una casella di posta elettronica certificata personale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Inoltre, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Nella domanda dovranno essere indicati:

- un recapito telefonico ed un indirizzo di posta elettronica anche non certificata a cui saranno trasmesse le comunicazioni varie inerenti la presente selezione e ulteriori successive comunicazioni;
- il consenso al trattamento dei dati personali.

Alla domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno essere allegati obbligatoriamente **a pena di esclusione** i seguenti documenti:

- **Fotocopia della Carta di Identità del sottoscrittore, in corso di validità; Curriculum Vitae datato e firmato (in formato europeo);**
- **solo per i cittadini extracomunitari: permesso di soggiorno in corso di validità;**
- **solo per i dipendenti di altre PP.AA: autorizzazione preventiva.**

La domanda, sottoscritta dal candidato, non necessita di autenticazione.

Non saranno valutate e quindi saranno escluse dalla selezione: le domande che non contengano tutte le dichiarazioni richieste circa il possesso dei requisiti per l'ammissione alla selezione e riportate nel facsimile allegato al presente avviso; le domande non firmate dal candidato; le domande prive degli allegati sopra richiesti; le domande provenienti da posta elettronica certificata

non personale del mittente (a meno che non sia allegata una delega); le domande pervenute in ritardo rispetto al termine.

L'Amministrazione, infine, non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazione, derivante da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento.

3- VALUTAZIONE DEI TITOLI

La valutazione dei titoli verrà effettuata in base ai criteri di seguito illustrati e alla valutazione discrezionale del *curriculum* e dei dati in esso riportati.

La graduatoria sarà formata sulla base dei seguenti criteri:

1) Esperienza professionale

- Punti 4 per ogni Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni, svolto in precedenza come rilevatore Istat (fino a un massimo di 20 punti).
- Punti 3 per ogni altra indagine Istat (multiscopo, condizioni di vita, forze di lavoro, ecc.) svolta in precedenza come rilevatore Istat (fino a un massimo di 15 punti).
- Punti 2 per precedenti esperienze lavorative presso uffici demografici comunali non inferiori a mesi 6 (2 punti per ogni semestre fino ad un massimo di 8 punti).

2) Titoli di studio (nel caso di più lauree ne viene valutata una e solo quella a cui è attribuito il punteggio maggiore):

Laurea in Scienze Statistiche	5
Laurea magistrale in altre discipline	3
Laurea breve	2

3) **Residenza in uno dei Comuni facenti parte dell'Unione (5 punti) o nei comuni limitrofi (3 punti).**

4- GRADUATORIA

I candidati saranno collocati in una graduatoria di rilevatori, immediatamente efficace, stilata secondo i criteri sopra menzionati. In caso di parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane di età. La graduatoria approvata con apposita Determinazione del Responsabile sarà pubblicata all'Albo On-line e nella sezione Amministrazione Trasparente sul sito internet dell'Unione dei Circondario dell'Empolese Valdelsa <https://empolesevaldelsa.trasparenza-valutazione-merito.it/>.

Non saranno date comunicazioni personali ai candidati. La pubblicazione costituisce notifica a tutti gli effetti di legge.

5- MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DEGLI INCARICHI

Si attingerà dalla graduatoria per tutte le indagini Istat che si presenteranno nel corso dell'anno, sia censuarie che non censuarie, al momento in cui saranno comunicate da Istat.

La graduatoria dei Rilevatori potrà essere utilizzata per altre indagini promosse dall'Unione dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa per conto dell'Istat e previste dal PSN Piano Statistico Nazionale.

Gli incarichi verranno attribuiti seguendo l'ordine progressivo di posizione a partire dal primo classificato che dovrà comunicare per iscritto (anche per mail) la propria disponibilità. In caso di rinuncia (anch'essa da comunicare per iscritto e comunque la mancata risposta si considera rinuncia

all'incarico), si proseguirà nello scorrimento della graduatoria.

È onere del soggetto inserito in graduatoria la comunicazione tempestiva di ogni eventuale variazione di indirizzo, anche mail e di recapito telefonico ai fini delle comunicazioni riguardanti la disponibilità all'incarico di rilevatore.

In caso di chiamata e di accettazione dell'incarico, il contratto stipulato con questa amministrazione avrà natura temporanea, con carattere di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 c.c. e non comporta l'instaurazione di alcun rapporto di impiego.

Nel caso si riscontrassero, nel corso delle fasi di rilevazione sul campo, casi di rilevatori che non svolgono correttamente il lavoro e/o adottano comportamenti che possono arrecare pregiudizio al buon andamento della rilevazione o all'immagine dell'Ente, questi verranno prontamente rimossi dall'incarico, a insindacabile giudizio del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento o Statistica Associato, cancellati dalla graduatoria e sostituiti dai successivi rilevatori disponibili in graduatoria.

6- COMPITI DEI RILEVATORI

I rilevatori, nello svolgere il servizio di raccolta dati, operano in completa autonomia, senza vincoli di orario, nel rispetto delle istruzioni impartite dal Responsabile dell'Ufficio di Statistica dell'Unione dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa, accettando gli obblighi ed i compensi stabiliti dall'Istat.

Inoltre, devono essere disponibili agli spostamenti con mezzi propri ed a proprie spese, nonché all'utilizzo dei mezzi telefonici personali per raggiungere e contattare le unità di rilevazione in qualsiasi zona del Comune oggetto dell'indagine.

Il materiale di rilevazione è fornito dall'Istat prima dell'indagine statistica. I rilevatori dovranno garantire la propria partecipazione agli incontri di formazione per acquisire le necessarie conoscenze ed abilità anche attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione da Istat.

Il rilevatore è vincolato dal segreto statistico di cui all'art. 8 del D.Lgs. 322/1989 sui dati rilevati e sui risultati della sua opera o di quanto altro sia venuto a conoscenza nel corso della sua attività ed è soggetto al divieto di pubblicazione di atti e immagini di cui all'art. 326 c.p. in quanto incaricato di pubblico servizio. Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" fornito dall'Istat al momento della formazione.

Al Responsabile dell'Ufficio di Statistica e dell'UCC che li ha nominati spetta il compito di sollevare dall'incarico i rilevatori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie e di rilevazione.

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali).

Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato i questionari.

Il calendario dello svolgimento delle attività formative sarà comunicato tempestivamente ai rilevatori incaricati.

I compiti affidati ai rilevatori, a titolo esemplificativo, sono di seguito riportati:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto da Istat (SGI o altro), il diario relativo alle indagini;
- effettuare le interviste alle unità di rilevazione non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs. 6 settembre 1989 n. 322, laddove sia previsto (indagini censuarie);
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o coordinatore o Responsabile Ufficio Statistica e inerente alle rispettive rilevazioni.

7- TRATTAMENTO ECONOMICO

Ai rilevatori incaricati verrà corrisposto, da Istat tramite l'Ufficio Statistica di questo Ente, per ogni singola indagine, un compenso lordo e onnicomprensivo di ogni onere o imposta a carico del Comune e del rilevatore, determinato dai criteri dettati da Istat per quella specifica indagine e calcolato in base all'attività e all'esito della rilevazione (modelli validati da Istat).

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i modelli regolarmente e correttamente lavorati.

Il compenso sarà corrisposto ai rilevatori dopo che Istat avrà erogato il saldo, unitamente ai conteggi per ogni operatore, all'Ufficio di Statistica presso l'Unione dei Comuni Circondario Empolese Valdelsa. Non è previsto alcun rimborso spese.

Per i dipendenti di altre Pubbliche Amministrazioni è necessaria l'autorizzazione da parte dell'Ente di appartenenza da produrre in sede di conferimento dell'incarico.

Per i dipendenti dell'Unione dei Comuni del Circondario Empolese Valdelsa ammessi alla graduatoria e all'eventuale conferimento dell'incarico è necessaria l'autorizzazione del Dirigente di riferimento; tale autorizzazione deve essere resa all'Ufficio Statistica e all'Ufficio Personale dell'Unione ai fini del conferimento dell'incarico.

L'Istat stipula una polizza cumulativa di assicurazione infortuni a favore di tutto il personale esterno a copertura delle attività censuarie effettuate sul territorio. Tale assicurazione vale per gli infortuni che comportano morte o invalidità permanente subite nell'esercizio delle funzioni relative agli incarichi ricoperti e svolti secondo le modalità previste dal Piano Generale di Censimento e dalle circolari Istat.

Nell'ipotesi di infortunio l'Unione dei Comuni del Circondario dell'Empolese Valdelsa sarà sollevata da qualsiasi responsabilità.

8- TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMATIVA

Si informa che il trattamento dei dati personali richiesti per la formazione della graduatoria a pena di esclusione e forniti in sede di domanda di partecipazione, sono acquisiti all'Ente, per finalità di espletamento della selezione in oggetto. Il candidato, sottoscrivendo la domanda, esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali che saranno trattati in conformità al D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101 del 10.08.2018, al Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679 e

all'informativa ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR 2016/679.

Titolare del trattamento dati è l'Unione dei Comuni Circondario dell'Empolese Valdelsa in persona del legale rappresentante pro-tempore; designato interno per il trattamento dei dati personali nell'ambito di propria competenza e quindi in merito al presente procedimento è individuato nella Dirigente dei Servizi Istituzionali, Finanziari, Risorse Umane e Statistici, Dott.ssa Agnese Granchi.

L'Unione dei Comuni tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche ai sensi del GDPR, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento selettivo e, anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Destinatari dei dati saranno tutti gli incaricati intervenuti nella procedura di selezione. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss GDPR). Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno il diritto di proporre reclamo al garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali dell'Unione dei Comuni Circondario dell'Empolese Valdelsa (Data Protection Officer - "DPO") è l'Avv. Francesco Barchielli, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@etruriapa.it

9- INFORMAZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle norme legislative, regolamentari e contrattuali in materia. Il Responsabile del procedimento è la Dirigente Dr.ssa Agnese Granchi, Responsabile dei Servizi Istituzionali, Finanziari, Risorse Umane e Statistici.

Il presente avviso viene pubblicato all'**Albo On-line** dell'Unione dei Comuni del Circondario dell'Empolese Valdelsa e sulla sezione **Amministrazione Trasparente**, del sito internet <https://empolesevaldelsa.trasparenza-valutazione-merito.it/>

Per informazioni, gli interessati possono rivolgersi all' U.O. Servizi Statistici al Sig. Gian Paolo Silvestro presso l'Unione dei Comuni Circondario Empolese Valdelsa, tel. 0571-757223.

Empoli, 21/05/2025

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Agnese Granchi