

PROCESSO VERBALE N. 1

del Tavolo di Coordinamento e Co-progettazione (TCC) relativo alla co-progettazione e realizzazione di eventi di animazione commerciale nel centro storico e nelle frazioni in occasione delle festività natalizie – Periodo 2025–2028. CIG (2025) B838CD845E - CUP (2025) C79I25000900004

Il giorno 29 del mese di ottobre dell'anno 2025 alle ore 12:00, presso il Palazzo Comunale del Comune di Empoli, in Via Giuseppe del Papa n. 41, 50053 Empoli (FI) – Stanza del Segretario Generale, si è riunito per la prima seduta il Tavolo di Coordinamento e Co-progettazione (TCC), presieduto dal Segretario Generale del Comune di Empoli, Dott. Luigi Frallicciardi.

PRESENTI

*Per il Comune di Empoli:

Dott. Luigi Frallicciardi (Segretario Generale, Presidente del TCC);

Dott.ssa Sandra Bertini;

Ing. Alessandro Annunziati;

Ing. Roberta Scardigli;

Dott.ssa Michela Bini.

*Per il Partner individuato:

Il signor Nicola Naldini (Presidente dell'Associazione Centro storico)

Il signor Giovanni Preti (vice Presidente dell'Associazione Centro storico)

Il signor Eros Condelli (consigliere dell'Associazione Centro storico)

Il Presidente constata la regolare composizione del TCC

Il Presidente, Dott. Luigi Frallicciardi, apre la seduta alle ore 12:00 e procede con i seguenti punti all'ordine del giorno:

Aggiornamento sul percorso amministrativo:

Il Presidente aggiorna sull'iter procedurale, confermando l'impegno di spesa di euro 170.000 assunto con Determinazione Dirigenziale n. 1516 del 24/10/2025.

Si dà atto che le fasi di verifica requisiti generali sono state avviate; il percorso di co progettazione è pertanto condizionato risolutamente all'esito negativo delle verifiche avviate

Il Presidente ribadisce che in forza dell'Avviso pubblico (che ha portato all'individuazione del partner) la compartecipazione del Comune viene riassunta di seguito:

- *-nel co -finanziamento di euro 170.000,00 (Natale anno 2025)*
- *canone di occupazione del suolo pubblico, per tutte le aree utilizzate per eventi e attività concordate nel programma natalizio;*
- *fornitura di energia elettrica e acqua, ove necessario, per l'allestimento e lo svolgimento delle attività, previa verifica tecnica delle modalità di erogazione;*
- *allestimenti e addobbi natalizi, quali alberi di Natale, luminarie, decorazioni e altri elementi scenografici, secondo le disponibilità di magazzino e le necessità dei partners;*
- *supporto operativo del personale comunale, inclusi operai per attività di montaggio e smontaggio di strutture temporanee, come palchi, stand o installazioni decorative;*
- *supporto nella gestione amministrativa, come semplificazione delle procedure per autorizzazioni e permessi necessari alla realizzazione degli eventi.*

Il partner invece (come da candidatura) si è obbligato al rispetto di quanto sotto:

-anno 2025: euro 175.000,00

-anno 2026: euro 185.000,00

-anno 2027: euro 195.000,00

-anno 2028: definiti in euro 195.000,00 - importo minimo - (come confermato dalla stessa Associazione)

Viene confermata la governance del TCC, con ruolo di coordinamento apicale del Segretario Generale per integrare i contributi dei settori comunali (SUAP, Manutenzioni, Servizio Cultura, Servizi Finanziari e Segreteria Generale).

Riepilogo degli indirizzi della Giunta Comunale:

Il Presidente richiama brevemente gli indirizzi strategici della Giunta Comunale per il Natale 2025 (Allegato A agli atti), con focus su approccio integrato e trasversale;

*priorità al ravvivamento del centro cittadino (perimetro Piazza della Vittoria - Via del Giglio) e frazioni per promozione commercio, sicurezza e vivacità urbana; finalità secondaria su turismo e cultura empolesse

Per gli eventi di più ampio respiro “culturali” dovrà essere utilizzata Piazza Farinata degli Uberti.

Il progetto finale sul Natale 2025 dovrà presentato alla Giunta per approvazione

Le parti concordano il progetto dovrà essere rimesso all'approvazione della Giunta entro e non oltre 5 giorni dalla data odierna.

Tutte le parti concordano nel ritenere prioritario che il progetto venga rimesso all Giunta nel puo' breve tempo possibile

L'Associazione auspica di presentare il progetto - con le integrazione che mergeranno dal presente TCC- già domani o (dipende dall'esito del TCC) entro la fine di questa settimana

Il partner illustra brevemente - gli aspetti della candidatura presentata.

L'avvio del Natale empolesse - edizione 2025 è fissato nel girono 15 novembre; la giornata conclusiva sarà l'11 gennaio 2026.

Un cronoprogramma più dettagliato sarà accluso al Progetto - versione definitiva - per la deliberazione di Giunta.

Urgenze e criticità

Criticità emersa: il percorso di co progettazione per l'anno 2025 risulta davvero difficoltoso considerando i tempi stretti intercorrenti da questo primo TCC e le festività natalizie
Sia la campagna promozionale sul Natale che l'avvio delle “prenotazioni” partiranno in questo 2025 con forte ritardo rispetto al 2024; è possibile che questo possa pregiudicare il numero complessivo dei visitatori rispetto alle edizioni già realizzate

Urgenze:

1)Necessità di far approvare - in Giunta - il progetto “cantierabile” sul Natale

Dopo l'approvazione darò fondamentale che si attivino - secondo i canali ordinari e nel rispetto della normativa vigente - i percorsi amministrativi che porteranno alla realizzazione del Natale 2025

Dopo l'approvazione da parte della Giunta il partner dovrà quindi attivarsi - tramite SUEV per ottenere tutte le necessarie autorizzazioni; il partner resta comunque responsabile -diretto e unico - della parte organizzativa

2)Necessità che il partner trasmetta “a stretto giro” al Servizio Cultura la polizza assicurativa prevista dall' Avviso pubblico

Note

Dott.ssa Sandra Bertini

A)viene consegnato, al partner, il Piano degli allestimenti (materiali informativi standardi e totem) relativi alla mostra pittura del 900 a Empoli

Nella cartina consegnata al partner sono individuati

1)standardi

2)totem che verranno installati in occasione della mostra organizzata dall'Ente

Nei luoghi indicati il partner non potrà installare alcunché

B)Si informa il partner che dalla giornata del 21 gennaio 2026 tutto il chiostro degli "agostiniani" dovrà risultare sgombro e libero: lo spazio, proprio a far data dal 21 gennaio, dovrà essere utilizzato per gli allestimenti del Carnevale edizione 2026

C)causa la Mostra d'arte del 900 sarà intercluso l'utilizzo di via Paladini a partire dalla piazzetta antistante il negozio di calzature IMPERIA; tutta la via infatti verrà utilizzata dal Comune (biglietteria e altri allestimenti funzionali alla mostra)

D)In base alla Convenzione (in particolare Art. 5, Art. 10 e Allegato A), durante le sedute del Tavolo di Coordinamento e Co-progettazione (TCC), le parti devono definire annualmente i KPI per monitorare l'efficacia delle iniziative natalizie, con focus su ravvivamento del commercio, sicurezza, turismo e cultura nel centro storico e nelle frazioni di Empoli. Questi indicatori devono essere misurabili e documentabili e in grado di permettere un miglioramento continuo e l'adattamento del programma.

Il Partner è obbligato a raccogliere dati e informazioni, strumentali ai KPI, durante il Natale 2025. La presentazione di un report dettagliato sui KPI è **fondamentale** per l'accesso alla liquidazione del contributo economico (€ 170.000 per il 2025, a piè di lista); senza verifica positiva, il Comune può sospendere o revocare il saldo (Art. 9).

Si propongono i seguenti 4 indicatori

1)Descrizione: Presenze legate al Natale

A)**Misurazione 1 indicatore** :Numero totale di pullman- secondo le prenotazioni prese tramite i canali ufficiali di gestione dell'evento agli eventi natalizi

B)**Misurazione 2 indicatore**: numero ingressi ai laboratori e progetti per bambini (e più in generale alle "iniziative" che prevedano un biglietto di ingresso

Obiettivo: Mantenere un elevato livello di partecipazione

2)Engagement sui canali social e mediatico.

Descrizione: Numero delle visualizzazioni sul sito ufficiale delle natalie e tempi medi delle visualizzazioni

Obiettivo: almeno superare le visualizzazioni della precedente edizione

3)Soddisfazione dei partecipanti

Descrizione: Questioni di gradimento da pubblicizzare sul sito ufficiale del Natale

Obiettivi: giudizi per il 50% positivi

4)Impatto economico sul turismo

Descrizione: Incremento medio del fatturato dei negozi aderenti (o numero di transazioni).

Misurazione: Verifica con le strutture ricettive di zona (misurazione tasso di soggiorno)

Obiettivo: attestarsi sugli standard del precedente anno

Ing Alessandro Annunziati

Segnala la necessità di avviare quanto prima il percorso amministrativo - secondo le norme sul pubblico commercio - per la individuazione (selezione pubblica) degli espositori che andranno ad occupare le "baite" in legno presenti in piazza della Vittori

Ing Roberta Scardigli

Segnala la necessità che lo spazio "verde " che in piazza della Vittoria verrà in parte occupato con l'installazione della Ruota panoramica venga - dopo lo smontaggio dell'installazione - eventualmente ripristinato con nuovi innesti (laddove cio' risulti necessario)

Dott.ssa Michela Bini

Dott. Luigi Frallicciardi

Sig Nardini

Sottolinea la possibilità di introdurre - rispetto alle precedenti edizioni - un evento addizionale. Empoli potrebbe infatti ospitare (per degustazioni e presentazioni) produttori famosi di cioccolata (maestri della cioccolata)

Gli stand potrebbero dovrebbero essere allestiti nelle vie centrali (suggerita Via Roma) nelle giornate del 19-20 e 21 dicembre

Questo implicherebbe però il divieto di transito in auto per tutta la via

La proposta verrà inserita nel progetto e verrà sottoposta al vaglio della Giunta

Nel riquadro che segue sono riportati gli interventi dei Dirigenti presenti al TCC

La seduta del Tavolo si chiude alle ore 13:45.

Il presente processo verbale, redatto in un unico originale informatico, è sottoscritto con firma olografa dal Presidente e dai presenti.

Sarà cura del Presidente - organizzare - per le prossime settimane una nuova seduta del TCC (eventualmente anche in versione "non plenaria") ovvero anche solo in presenza dei Dirigente più strettamente interessati all'iniziativa

Chiusura seduta 13 e minuti 35

Il Presidente Dott. Luigi Frallicciardi

