



COMUNE DI EMPOLI

- IL SINDACO -

DECRETO DEL SINDACO N. 123 DEL 02/10/2025

OGGETTO: MODIFICA DELL'ORARIO DI APERTURA AL PUBBLICO UFFICIO TRIBUTI –
INDIRIZZI

Premesso che:

- ai sensi dell'articolo 2, comma 1 letta e) del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm. *“Le amministrazioni pubbliche [...] ispirano la loro organizzazione ai seguenti criteri: [...] e) armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche dei Paesi dell'Unione europea.”;*
- ai sensi dell'articolo 5, commi 1 e 2 del D. Lgs. 165/2001 e ss. mm. *“1. Le amministrazioni pubbliche assumono ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'articolo 2, comma 1, e la rispondenza al pubblico interesse dell'azione amministrativa. 2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro, nel rispetto del principio di pari opportunità, e in particolare la direzione e l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatte salve la sola informazione ai sindacati ovvero le ulteriori forme di partecipazione, ove previsti nei contratti di cui all'articolo 9.”;*
- ai sensi dell'articolo 89, comma 6 del D. Lgs. 267/2000 *“Nell'ambito delle leggi nonché dei regolamenti di cui al comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte dai soggetti preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro.”;*
- ai sensi dell'articolo 50, comma 7 del D. Lgs. 267/2000 *“**Il Sindaco, altresì, coordina e riorganizza**, sulla base degli indirizzi espressi dal consiglio comunale e nell'ambito dei criteri eventualmente indicati dalla regione, gli orari degli esercizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici, nonché, d'intesa con i responsabili territorialmente competenti delle amministrazioni interessate, gli orari di apertura al pubblico degli uffici pubblici localizzati nel territorio, al fine di armonizzare l'espletamento dei servizi con le esigenze complessive e generali degli utenti.”;*

RICHIAMATI altresì gli articoli 12 e 13 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Empoli che stabiliscono:

- *“Articolo 12 - Principi gestionali ed organizzativi del lavoro - 1. L'attività di organizzazione del lavoro rientra nelle competenze della dirigenza che la esplica con i poteri propri del privato datore di lavoro.*
- *Articolo 13 - L'orario di lavoro - 1. L'orario di lavoro è funzionale agli orari di servizio degli uffici e di apertura degli stessi all'utenza, interna ed esterna, nonché, in genere, alle esigenze organizzative, gestionali, funzionali ed erogative dell'Amministrazione comunale. 2. **Il Sindaco dà direttive e indirizzi relativi al coordinamento dell'orario di lavoro e all'orario di servizio.** 3. Competenti ad articolare l'orario di lavoro, di servizio e di apertura al pubblico sono i Dirigenti. 4. **Le determinazioni dei Dirigenti sono assunte nel rispetto delle apposite direttive impartite dal Sindaco e delle vigenti disposizioni legislative, regolamentari e contrattuali ed in osservanza dei modelli di relazioni sindacali specificamente previsti dal vigente ordinamento.”;***

VISTO il vigente CCNL funzioni locali per il triennio 2019/2021 che all'articolo 4, commi 4 e 5 - Informazione dispone che *“4. Sono oggetto di informazione tutte le materie per le quali gli articoli 5 (Confronto) e 7 (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti e materie) prevedano il confronto o la contrattazione integrativa, costituendo presupposto per la loro attivazione. 5. Sono, altresì, oggetto di sola informazione gli atti di organizzazione degli uffici di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 165/2001, ivi incluso il piano triennale dei fabbisogni di personale, ed ogni altro atto per il quale la legge preveda il diritto di informazione alle OO.SS. L'informazione di cui al presente comma deve essere resa almeno 5 giorni lavorativi prima dell'adozione degli atti. “;*

PRECISATO che gli articoli 5 e 7 del vigente CCNL funzioni locali per il triennio 2019/2021 non prevedono l'attivazione del confronto e contrattazione collettiva integrativa nel caso di modifica dell'orario di apertura al pubblico e che pertanto tali dispositivi rientrano tra gli atti di organizzazione degli uffici soggetti al solo obbligo di informazione;

EVIDENZIATO che attualmente l'Ufficio Tributi è dotato di n. 5 dipendenti a fronte di una dotazione organica a pieno regime di n. 9 dipendenti, a seguito di avvenuti pensionamenti, dimissioni ed altre assenze;

DATO ATTO che al fine di efficientare l'attività dell'Ufficio e al contempo garantire un elevato livello di servizio alla cittadinanza, occorre attivare una nuova articolazione dell'orario di apertura al pubblico, nonché di assistenza telefonica agli utenti, confermando il sistema degli appuntamenti per l'accesso allo sportello da fissare su sito web istituzionale, sezione "Contatta il Comune", onde evitare tempi di attesa e predisponendo al numero di telefono dell'ufficio un adeguato sistema automatico informativo su orari e modalità di comunicazione con l'Ufficio Tributi;

RITENUTO pertanto fornire alla Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Risorse Umane gli indirizzi circa quanto sopra esposto provvedendo alla sua attivazione a decorrere dal 15 ottobre 2025;

PRECISATO che tali indirizzi sono saranno oggetto di informazione ai competenti soggetti sindacali;

DECRETA

1) DI CONFERIRE i seguenti indirizzi in relazione ad una nuova articolazione dell'orario di apertura al pubblico, nonché di assistenza telefonica agli utenti per l'ufficio tributi come segue:

NUOVO ORARIO ALLO SPORTELLO e ASSISTENZA TELEFONICA		
GIORNI	MODALITA'	ORARIO
Lunedì	sportello	9:00-13:00
Martedì	assistenza telefonica	9:00-13:00 15:00-17:50
Mercoledì	sportello	9:00-13:00
Giovedì	sportello	15:00-17:50
Venerdì	assistenza telefonica	9:00-13:00

2) DI CONFEMARE il sistema degli appuntamenti per l'accesso allo sportello da fissare su sito web istituzionale, sezione "Contatta il Comune", onde evitare tempi di attesa da parte degli utenti;

3) DI DEMANDARE al Dirigente del Settore III – Servizi Finanziari e Risorse Umane l'assunzione di tutti gli atti conseguenti e rientranti delle sue capacità e poteri del privato datore di lavoro al fine di introdurre la nuova articolazione dell'orario di apertura al pubblico, nonché di assistenza telefonica agli utenti per l'ufficio tributi a decorrere dal 15 ottobre 2025;

4) DI DEMANDARE al Servizio Sistemi Informatici la predisposizione di un adeguato sistema automatico telefonico informativo su orari e modalità di comunicazione e accesso all'Ufficio Tributi;

5) DI DISPORRE che una copia del presente provvedimento sia trasmessa formalmente ai competenti soggetti sindacali ai sensi degli articoli 5 e 7 del vigente CCNL funzioni locali per il triennio 2019/2021;

6) DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento:

- all'Albo Pretorio
- sul sito internet del Comune, sezione Amministrazione Trasparente

7) DI DISPORRE che una copia del presente provvedimento sia trasmessa formalmente agli Assessori, al Segretario

Documento firmato digitalmente ai sensi del decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005 - Codice dell'Amministrazione digitale e norme collegate.

Generale e ai Dirigenti.

Il Sindaco
ALESSIO MANTELLASSI / ArubaPEC S.p.A.