

DISCIPLINARE PER MANIFESTAZIONE COMMERCIALE A CARATTERE STRAORDINARIO

1 – finalità manifestazione commerciale a carattere straordinario

Con la manifestazione commerciale a carattere straordinario:

denominata

in occasione dell'evento denominato **FIERA dell'ELETTRONICA** (a cura dello stesso soggetto organizzatore) prevista a Empoli in **Palazzo delle Esposizioni** nel periodo **9 e 10 marzo** con orario di vendita **9.30-19.00**, l'ente organizzatore **Prometeo Srl** si propone, secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 1 lett. i), della L.R.T 62/2018 il conseguimento delle seguenti finalità (*selezionare almeno una delle voci riportate*):

Promozione del territorio;

Promozione di determinate specializzazioni merceologiche;

Integrazione tra operatori comunitari ed extracomunitari;

Conoscenza delle produzioni etniche e sviluppo del commercio equo e solidale;

Valorizzazione di iniziative di animazione, culturali e sportive.

2 – superficie totale concessa per l'evento

La superficie massima necessaria per l'installazione delle strutture è di mq. **100**, nella quale saranno collocati al massimo n. **5** operatori suddivisi secondo le categorie indicate all'art. 3.

La concessione dell'area richiesta è soggetta al pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico e della tassa per rimozione rifiuti, secondo le modalità previste dalla regolamentazione comunale; l'importo della Cosap e della Tari sarà corrisposto dall'ente organizzatore (nel caso si tratti di area di pertinenza di uno spazio di proprietà dell'Amministrazione Comunale l'organizzatore si impegna alla corresponsione della tariffa vigente e al rispetto del relativo regolamento).

3 – tipologia operatori ammessi alla partecipazione

La partecipazione alla manifestazione commerciale è riservata alle seguenti categorie di operatori professionisti in possesso di partita IVA e, ove previsto, iscritti al Registro delle Imprese: **comm. su aree pubbliche**.

Sono esclusi dalla partecipazione, ai sensi della legge R. T. 62/2018, i privati non titolari di partita IVA.

I soggetti partecipanti dovranno:

- essere in regola con le disposizioni contributive, come previsto dall'art. 44 della legge RT 62/2018;
- rispettare, se del caso, le norme igienico sanitarie previste dalla normativa di settore;
- indicare in modo chiaro e visibile i prezzi di vendita dei prodotti esposti;
- rispettare quanto previsto dal Regolamento Comunale per il Commercio su AAPP approvato con deliberazione CC n. 88 il 10/10/2016;
- essere presenti per tutto il periodo della manifestazione.

4 – tipologie e categorie merceologiche – suddivisione posteggi

I n. **5** spazi commerciali sono così suddivisi (*indicare il n. dei posteggi suddivisi per ciascuna categoria di operatore e per settore merceologico; se prevista la specializzazione merceologica, indicarne il n. di posteggi all'interno di ciascuna categoria*): **1 bar+birra, 1 friggitoria, 1 panini, 1 dolciumi, 1 gelato**

I prodotti messi in vendita devono avere attinenza con la finalità dichiarata dall'ente organizzatore della manifestazione commerciale.

La superficie dei singoli posteggi è di regola m. **6X3**.

L'individuazione della collocazione degli spazi commerciali e l'installazione delle strutture viene effettuata nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento Comunale per il Commercio su AAPP, con particolare riguardo all'utilizzo del suolo pubblico, delle tende solari e dei veicoli definiti "camion negozio".

Qualora i posteggi siano disposti su due file sarà garantito il passaggio per i mezzi di soccorso.

I partecipanti devono dotarsi di attrezzature commisurate alle dimensioni dello spazio assegnato. Qualora le attrezzature superino le dimensioni del posteggio assegnato, non sarà consentita la partecipazione alla manifestazione.

E' fatto obbligo agli operatori di tenere i veicoli di trasporto della merce (*cancellare la voce che non interessa*) **al di fuori dall'area di mercato (ad esclusione dei veicoli adibiti a street food).**

5 – modalità di presentazione delle istanze di partecipazione

Le domande di partecipazione alla manifestazione saranno presentate dal **28/02** al **1/03** al seguente indirizzo dell'organizzatore: **ranieri@prometeo.tv** tramite una delle seguenti modalità che consenta l'individuazione in maniera univoca della data di presentazione:

- invio tramite pec;
- invio tramite email non certificata
- raccomandata

6 – criteri di selezione delle domande di partecipazione

L'ente organizzatore, scaduto il termine di presentazione delle domande, selezionerà i partecipanti seguendo i criteri di seguito riportati (*selezionare almeno una voce, nel caso vengano selezionate più voci indicare l'ordine con il quale verranno considerate per la redazione della graduatoria*):

- n. d'ordine Anzianità di presenza alla manifestazione acquisita nelle precedenti edizioni;
 - n. d'ordine Provenienza territoriale degli operatori ovvero: _____ ;
 - n. d'ordine Operatori operanti nelle aree mercatali del Comune di Empoli ovvero: _____ ;
 - n. d'ordine Maggiore anzianità di iscrizione al Registro Imprese quale impresa attiva;
 - n. d'ordine Operatori che pongono in vendita prodotti biologici;
 - n. d'ordine Operatori che pongono in vendita prodotti a minore impatto ambientale;
 - n. d'ordine Operatori che utilizzano prodotti o attrezzature a minore impatto ambientale;
 - n. d'ordine Ordine cronologico di arrivo delle domande
 - n. d'ordine Sorteggio delle domande valide pervenute.
- L'estrazione avverrà il giorno **2/03** alle ore **10.00** presso **Sede Prometeo Srl**

Le domande saranno escluse nei seguenti casi: **irregolarità documentazione, settore merceologico non pertinente**

L'ente organizzatore stabilisce il contenuto delle domande.

7 – pubblicità del disciplinare della manifestazione e dell'elenco partecipanti

L'ente organizzatore pubblicizza il presente disciplinare e l'elenco dei partecipanti ammessi secondo le modalità ritenute più idonee. Il presente disciplinare verrà altresì pubblicato sul sito internet istituzionale del Comune di Empoli per consentirne una maggiore diffusione.

L'elenco degli operatori che parteciperanno sarà trasmesso all'Amministrazione Comunale almeno 5 giorni prima dell'inizio della manifestazione.

Unitamente all'elenco dei partecipanti l'ente organizzatore trasmetterà la lista degli operatori non assegnatari che hanno presentato regolare domanda e la lista degli esclusi dalla partecipazione con l'indicazione delle cause di esclusione.

Gli elenchi riporteranno le seguenti informazioni:

- Denominazione o ragione sociale;

- Codice fiscale ditta;
- Partita Iva;
- Camera di Commercio presso la quale l'operatore è iscritto;
- Data scadenza durc (per le imprese comunitarie scadenza della documentazione equivalente al durc o al certificato di regolarità contributiva rilasciato nello stato membro di origine);
- Estremi del titolo autorizzatorio con il quale l'operatore partecipa (numero identificativo, data, ente che ha proceduto al rilascio);
- Settore merceologico di appartenenza;
- Categorie merceologiche dei prodotti.

8 – assegnazione posteggi rimasti liberi

I posteggi che dovessero rendersi liberi successivamente alla trasmissione dell'elenco dei partecipanti al Comune saranno assegnati alla spunta agli operatori che hanno presentato regolare domanda, secondo l'ordine di graduatoria redatta dall'ente organizzatore.

9 – accesso all'area mercatale

L'accesso all'area della manifestazione avverrà entro le ore **8.00**, secondo le modalità che saranno comunicate dall'ente organizzatore agli interessati.

Qualora l'assegnatario non si presenti o arrivi dopo le ore **8.30**, il posteggio verrà assegnato secondo quanto previsto dall'art. 8.

Il mancato rispetto del presente disciplinare comporta l'esclusione dalla partecipazione alla manifestazione.

Lo sgombero dell'area mercatale da parte degli operatori avverrà entro le ore **20.00**.

10 – tutela privacy

L'ente organizzatore si impegna a rispettare nei confronti dei soggetti che presentano domanda gli adempimenti previsti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

11 – sanzioni

Il mancato rispetto del presente disciplinare sarà sanzionato secondo quanto previsto dalla legge RT 62/2018.

12 – norme finali

L'ente organizzatore, al quale l'Amministrazione Comunale rilascia la concessione di suolo pubblico, è responsabile di danni arrecati alla cosa pubblica e/o a terzi; l'ente organizzatore potrà rivalersi sugli operatori partecipanti alla manifestazione commerciale individuati quali diretti responsabili dei danni causati. L'Amministrazione Comunale si intende sollevata da qualsiasi richiesta di risarcimento danni in conseguenza allo svolgimento della manifestazione.

L'Amministrazione Comunale non è responsabile per l'erronea collocazione in graduatoria o per la mancata partecipazione alla manifestazione da parte degli operatori.

Eventuali ricorsi per mancato accoglimento delle domande di partecipazione dovranno essere inoltrate all'ente organizzatore.

L'Amministrazione Comunale non è tenuta ad alcun risarcimento, sotto qualsiasi forma, all'ente organizzatore o agli operatori, in caso di mancata autorizzazione allo svolgimento dell'evento, in considerazione della natura temporanea della concessione di suolo pubblico, rilasciata ai sensi dell'art. 36 della LRT 62/2018.

Empoli, **26/02/2019**

Firma
Ranieri Benvenuti