

All. C

Convenzione per l'utilizzo dei locali delle scuole primarie "Alighieri", "Michelangelo" e "Baccio" per lo svolgimento del progetto di post-scuola

L'anno duemiladiciannove (2019) e questo giorno
(.....) del mese di in Empoli.

Premesso che l'Amministrazione Comunale:

- con det. n. 949 del 15 luglio 2019 ha indetto una selezione pubblica per la concessione di locali scolastici alle Associazioni che intendano svolgere attività di post-scuola;

- con det. --- n. del -.09.2019 ha individuato nel soggetto "Centro Accoglienza Empoli" l'Associazione concessionaria dei locali delle scuole primarie "Alighieri", "Michelangelo" e "Baccio" per lo svolgimento delle attività di post scuola;

Ritenuto opportuno, regolamentare l'uso dei locali e lo svolgimento delle attività attraverso una specifica Convenzione

FRA

1) il Dott. _____ nato a _____ il _____, domiciliato e residente per la carica nel Palazzo degli Uffici Municipali, non in proprio ma nella sua qualità di Dirigente del Settore Servizi alla Persona del Comune di Empoli (d'ora in avanti anche "Comune") - cod. fisc. n. 01329160483 -;

2) il Sig. _____, nato a _____ il _____
e residente a _____ in via _____, _____, in qualità

di Presidente dell'Associazione "Centro Accoglienza Empoli" con sede in Empoli (FI) - Via Barzino n. 1 (C.F. 91002100484) (d'ora in avanti "Associazione")

E

3) il Dott. _____, Dirigente Scolastico, nato a _____ il _____, legale rappresentante dell'Istituto comprensivo Empoli Ovest di Empoli, C.F. 91048780489 (d'ora in avanti "Scuola")

Si conviene e si stipula quanto segue

art. 1 (Oggetto)

L'Amministrazione Comunale, al fine di realizzare il Progetto di post scuola presentato, **concede all'Associazione "Centro Accoglienza Empoli"** l'uso dei locali delle scuole primarie "Alighieri", "Michelangelo" e "Baccio" in orario _____ per le attività e fino alle ore _____ per il riordino e igiene locali nei giorni di martedì e venerdì e della scuola " _____ " in orario _____ per le attività e fino alle ore _____ per il riordino e igiene locali nel giorno di _____ e _____.

art. 2 (Durata)

La concessione ha durata dal --2019 al --2020.

art. 3 (Consegna locali)

L'Associazione dovrà indicare al Dirigente Scolastico il nome di un referente che prenderà in consegna i locali a cui la Scuola potrà rivolgersi in caso di necessità.

L'Istituto consegnerà al responsabile dell'Associazione le chiavi, comprensive dell'allarme necessarie per la chiusura, che dovranno essere restituite alla fine della presente convenzione.

art. 4
(Obblighi dell'Associazione)

L'Associazione dovrà provvedere a proprie spese e cura al servizio di custodia, vigilanza, pulizia e igiene di tutti i locali concessi per tutto il periodo di utilizzo, con il preciso obbligo di lasciare gli stessi in condizioni tali da consentire l'immediata utilizzazione per l'attività scolastica. Faranno carico all'Associazione anche le spese per i prodotti occorrenti per la pulizia.

art. 5
(Responsabilità dell'Associazione)

L'Associazione si impegna a curare la buona conservazione dei locali e a vigilare affinché gli alunni, che usufruiscono del servizio, non causino danni alla struttura e agli arredi. Il Comune e la Scuola sono sollevati da qualsiasi responsabilità per eventuali danni a persone e cose derivanti dallo svolgimento delle attività nonché per eventuali furti di materiali e cose di proprietà dei frequentatori stessi.

art. 6
(Rispetto normativa sicurezza)

L'Associazione si assume la responsabilità del rispetto di tutti gli adempimenti previsti dalla normativa vigente relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro. A tale scopo l'Associazione s'impegna ad acquisire

copia del Documento Valutazione dei Rischi e del Piano di Emergenza
redatto a cura del Dirigente Scolastico ai sensi del D.L. 81/2008.

Empoli,

Il Dirigente del
Settore Servizi alla Persona
(_____)

Il Presidente
dell'Associazione
(_____)

Il Dirigente Scolastico
(_____)
