

marca  
da bollo  
da € 16,00

**oppure**

dichiarazione esenzione

ai sensi art. \_\_\_\_\_

Spett.le

Comune di Empoli  
Segreteria Generale  
e p.c. Sportello Unico Eventi

Oggetto : **Richiesta concessione sala comunale**

Il/la sottoscritt\_ \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

in qualità di legale rappresentante di \_\_\_\_\_

Ente (specificare tipologia) \_\_\_\_\_

Associazione senza scopo di lucro \_\_\_\_\_

Impresa con sede legale in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Dati per fatturazione elettronica (legge 27/12/2017 n. 205)

Codice univoco \_\_\_\_\_

Indirizzo PEC \_\_\_\_\_

*oppure*

Si dichiara di ricadere in una categoria di esonero prevista dalla normativa suddetta .....

**CHIEDE**

di poter svolgere la seguente iniziativa:

\_\_\_\_\_  
.....  
.....  
.....

**allegare programma e/o relazione descrittiva dell'evento e delle attività previste**

Per le manifestazioni espositive è richiesta la presentazione di uno schema/piantina relativo alla prevista disposizione degli stand /postazioni

Quanto sopra è condizione necessaria ai fini dell'istruttoria della richiesta

usufruendo dei seguenti spazi:

**PALAZZO DELLE ESPOSIZIONI**  
Piazza Guido Guerra

- SALONE  
- SALETTA

- SALA BASSA  
- AREA A PARCHEGGIO

**CONVENTO AGOSTINIANI**  
Via Dei Neri 15

- CENACOLO

- CHIOSTRO

-c.d.CUCINA

**AUDITORIUM PALAZZO PRETORIO**  
P.zza Farinata degli Uberti

**SALETTA DIDATTICA DEL MUSEO DEL VETRO**

Via Ridolfi 70

**LA VELA MARGHERITA HACK**

Via Magolo – Avane

**SALA**

**AREA ESTERNA**

**Giorno/ giorni di svolgimento iniziativa:**

Il giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Dal giorno \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_

Al giorno \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

**in caso di richiesta di più locali indicare per ciascun locale i giorni e gli orari di svolgimento dell'iniziativa**

.....  
.....  
.....  
.....

**Indicazioni specifiche per allestimento della sala**

Ai fini dell'allestimento dei suddetti locali chiede di poter utilizzare le seguenti attrezzature/strumenti in dotazione alla struttura:

- Pedana-palco  ( 3x8) (solo per Palazzo Esposizioni)
- Sedie n. ....
- Pannelli espositivi (escluso la Vela Margherita Hack)
- Lavagna a fogli mobili
- Videoproiettore
- Registrazione dell'incontro (escluso Palazzo Esposizioni)
- Computer e videoproiettore (escluso Palazzo Esposizioni)
- Computer, videoproiettore e connessione a Internet (solo Convento Agostiniani)
- Connessione a Internet
- Tavolo presidenza con n. .... sedie
- Tavoli n. ....

Ulteriori specifiche.....

.....

**Tempi previsti per le operazioni di allestimento/disallestimento dell'evento**

**Allestimento** (ivi compresa consegna di strumentazioni, materiali tecnici, logistici e/o relativi al coffee-break ecc.)

Il giorno/giorni \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Specificare le attività .....

.....

**Disallestimento** (ivi compreso ritiro materiali utilizzati)

Il giorno/giorni \_\_\_\_\_ dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_



- 6) Per le manifestazioni che prevedono l'allestimento di buffet/punto ristoro il concessionario è tenuto al rispetto delle vigenti normative in materia igienico sanitaria provvedendo alla acquisizione, presso i competenti uffici, delle eventuali autorizzazioni necessarie, sollevando l'amministrazione da ogni e qualsiasi responsabilità in merito. Non è consentita la preparazione e cottura degli alimenti all'interno delle strutture. Entro 12 ore dal termine dell'iniziativa il concessionario dovrà provvedere al ripristino dei locali, rimuovendo ogni attrezzatura utilizzata allo scopo.
- 7) Qualora per la manifestazione di cui trattasi sia previsto lo smaltimento di considerevoli quantità di rifiuti (es imballaggi o altro), il concessionario è tenuto a dotarsi di idonea attrezzatura ed a provvedere allo smaltimento. Il concessionario è tenuto comunque a osservare la raccolta differenziata.
- 8) Nei locali dati in uso è assolutamente vietato fumare in caso di comprovata inosservanza il concessionario sarà escluso da successive utilizzazioni dei locali stessi.
- 9) Nei locali è altresì vietata l'introduzione di sostanze infiammabili di qualsiasi tipo, l'uso di fiamme libere, l'uso di bombole di gas compressi anche se incombustibili, l'uso di apparecchiature con resistenza ad incandescenza.
- 10) Per quanto concerne il Palazzo delle Esposizioni, in caso di particolari allestimenti, il Concessionario, ove non fissato diversamente, è tenuto a provvedervi e a riconsegnare i locali puliti e in ordine.
- 11) L'uso di spazi sarà negato in caso di precedenti morosità.

### DICHIARA INOLTRE

di aderire, rispettare e riconoscersi nei principi richiamati all'art. 1 commi 2, 3 e 4 dello Statuto del Comune di Empoli :

“2. La Comunità locale, attraverso il proprio ordinamento giuridico autonomo garantisce ai cittadini appartenenti alla Comunità l'effettiva partecipazione, libera e democratica, all'attività politico-amministrativa del Comune. Realizza il proprio indirizzo politico e amministrativo attraverso l'esercizio dei poteri previsti e disciplinati dallo statuto del Comune.

3. Il Comune di Empoli ripudia la guerra e persegue e promuove la cultura della pace, della giustizia e della cooperazione tra i popoli e assume le diversità di sesso, cultura e convinzioni ideali e religiose come valori e risorse su cui costruire una Società libera, democratica e socialmente equa.

4. Il Comune di Empoli si riconosce integralmente nei valori di democrazia, di solidarietà sociale e di convivenza civile posti a fondamento della Costituzione Repubblicana nata dalla Resistenza al nazifascismo. Bandisce ogni forma di dittatura e di totalitarismo perseguita per l'affermazione di principi politici, religiosi e filosofici, come ripudia ogni altra forma di limitazione delle libertà individuali e collettive.”

.....

Con l'inoltro della presente dichiara altresì di prestare il consenso al trattamento dei dati personali in conformità all'Informativa ai sensi degli art. 13 -14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale, visionabile al seguente indirizzo <https://www.empoli.gov.it/privacy>.

data .....

Firma .....