

Empoli

Prot. N. \_\_\_\_\_

**AVVISO DI CAMBIAMENTO DI** \_\_\_\_\_  
(indicare se COGNOME o NOME)

La Prefettura di \_\_\_\_\_ con protocollo  
n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ con proprio decreto n. \_\_\_\_\_

ha autorizzato la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line del Comune di Empoli, ai  
sensi del D.P.R. n. 396 del 3.11.2000 per un periodo di giorni 30, del sunto della  
richiesta con cui il/la Sig./a \*<sup>1</sup> \_\_\_\_\_,

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_,

residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_,

chiede di venire autorizzato/a a cambiare/aggiungere, \_\_\_\_\_

(indicare se COGNOME o NOME)

\*<sup>2</sup> \_\_\_\_\_

Da \_\_\_\_\_

(indicare COGNOME E NOME attuale)

A \_\_\_\_\_

(indicare COGNOME E NOME così come modificato)

Chiunque crede di averne interesse, può opporsi nei modi e nei termini previsti dalle  
leggi in vigore.

Empoli \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\*<sup>1</sup>INDICARE IL NOMINATIVO E I DATI DELLA PERSONA INTERESSATA AL CAMBIAMENTO DI NOME O COGNOME COSÌ COME INDICATO NEL  
DECRETO PREFETTIZIO

\*<sup>2</sup> SE FIGLIO MINORE SCRIVERE: "DEL FIGLIO MINORE"

## Istruzioni per la compilazione dell'AVVISO da pubblicare all'Albo Pretorio on line del Comune di Empoli ai sensi del D.P.R. n. 396 del 3.11.2000.

- a) Indicare cosa viene cambiato se "Nome" o "Cognome"
- b) del Decreto rilasciato dall'Ufficio Territoriale del Governo (Prefettura) indicare:
  - Quale Ufficio Territoriale del Governo (Prefettura), es. Roma, Firenze, Venezia, ecc.;
  - il numero di protocollo;
  - il numero del Decreto Prefettizio.

\*1) Indicare il nominativo e i dati della persona interessata al cambiamento di "Nome" o "Cognome" così come riportato nel decreto Prefettizio, in caso di minore indicare i dati di chi ha fatto la domanda "tutore" come riportato nel Decreto.

- d) Indicare cosa viene cambiato/aggiunto se il "Nome" o "Cognome"

\*2) Se chi Cambia/Aggiunge il proprio Nome o Cognome è un minore scrivere "del figlio minore" o "della figlia minore".

- e) Scrivere il "Cognome e Nome" attuale
- f) Scrivere il nuovo "Cognome e Nome" con le modifiche apportate come da Decreto Prefettizio.
- g) Firmare e datare l'Avviso

---

### Documentazione necessaria:

1. Avviso Compilato da produrre in carta semplice per la pubblicazione.
2. Fotocopia di un documento di riconoscimento

### Presentazione della pratica:

L'Avviso compilato, la fotocopia di un documento di riconoscimento, possono essere inviate al Comune di Empoli, tramite posta, oppure presso il Protocollo Generale – piano primo- Via G. del Papa n. 41.

L'Avviso, debitamente compilato, potrà essere inviato, anche, tramite posta elettronica certificata firmato con firma digitale o firma qualificata al seguente indirizzo PEC: [comune.empoli@postacert.toscana.it](mailto:comune.empoli@postacert.toscana.it)

Al termine della pubblicazione all'Albo Pretorio on - deve essere ritirato direttamente dall'interessato (esibendo un documento d'identità) o da chi ne fa le veci (con delega scritta e copia dei documenti del delegato e del delegante) o tutore presso l'Ufficio Protocollo.