



COMUNE di EMPOLI

Settore Servizi alla Persona - Servizio SCUOLA E REFEZIONE

AVVISO PUBBLICO PER LA RICHIESTA DEL CONTRIBUTO (VOUCHER) PER LA FREQUENZA DEI CENTRI ESTIVI 2021 (3 - 13 ANNI)

Premesse

Anche quest'anno il Comune di Empoli intende sostenere l'accesso da parte delle famiglie a servizi che favoriscono la conciliazione vita-lavoro nel periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche/educative, ed allo stesso tempo contribuire a qualificare ed ampliare le opportunità di apprendimento e integrazione mediante esperienze utili per bambini e ragazzi.

L'iniziativa dell'Amministrazione risponde quindi *in primis* ad un bisogno sociale delle famiglie, ma anche alla necessità che i servizi offerti siano qualitativamente significativi dal punto di vista educativo, di modo da poter sempre garantire il benessere dei bambini e dei ragazzi frequentanti i centri estivi.

L'Amministrazione quindi, proprio al fine di agevolare la frequenza dei centri estivi 2021, ha stanziato risorse economiche pari a **80.000,00** euro, tenuto conto anche dell'importanza di aiutare le famiglie a sostenere le tariffe dei centri estivi, le quali risultano oggettivamente di importo più elevato rispetto alla media storica, proprio a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria, la quale rende necessari il rispetto di specifici protocollo di sicurezza che richiedono sanificazioni più frequenti e più approfondite, oltre che la formazione di moduli con un più elevato rapporto educatori/bambini.

1. Destinatari

I destinatari sono tutti i bambini, le bambine, i ragazzi e le ragazze:

1) residenti nel Comune di Empoli alla data di presentazione dell'istanza

2) di età compresa fra i 3 e i 13 anni (la data di nascita deve essere compresa tra l'11/06/2007 e il 10/06/2018).

Il contributo (sotto forma di voucher) viene erogato non solo in caso di frequenza dei centri estivi rientranti nel cartellone "VERDE AZZURRO 2021", ma anche in caso di frequenza di centri estivi non rientri in tale cartellone. Le iscrizioni ai centri estivi verranno raccolte direttamente e autonomamente dei soggetti gestori dei centri estivi medesimi.

2. Valore del contributo (sotto forma di voucher)

Il contributo (come già detto sotto forma di voucher) per la frequenza dei centri estivi 2021 oscilla da un minimo di 150,00 euro ad un massimo di 300,00 euro, a seconda della fascia ISEE familiare.

ISEE (o 2021, nel caso in cui quest'ultimo abbia un importo inferiore)	VOUCHER (una tantum per singolo bambino/ragazzo)
Fascia A – ISEE fino a 11.000,00 €	300,00 €
Fascia B – ISEE da 11.000,01 a 18.000,00 €	225,00 €
Fascia C – ISEE da 18.000,01 a 25.000,00 €	150,00 €

Nel caso di ISEE superiore a 25.000,00 euro **non** si ha diritto al voucher.

Il voucher:

- viene assegnato *una tantum* (a prescindere dal numero dei moduli e dal numero di centri estivi frequentati dal bambino per il quale il voucher viene erogato);
- viene assegnato per ogni singolo bambino o ragazzo. Pertanto i fratelli e le sorelle appartenenti ad un unico nucleo familiare potranno essere comunque destinatari di separati voucher se utilmente collocati in graduatoria;
- viene erogato solo nel caso di effettiva frequentazione del centro estivo, ovvero se il bambino o il ragazzo ha frequentato:
 - 2 giorni su 5 nel caso di modulo settimanale
 - 4 giorni su 10 nel caso di modulo bisettimanale

L'effettiva frequenza viene attestata, tramite autocertificazione, dal legale rappresentante del soggetto gestore del centro estivo (Allegato 3);

Attenzione: il voucher rappresenta l'entità massima del contributo assegnabile dal Comune per la frequenza dei centri estivi 2021. Laddove la spesa sostenuta dalla famiglia, per la frequenza dei centri estivi 2021, sia minore del voucher spettante, alla famiglia verrà liquidato un voucher corrispondente alla spesa sostenuta e documentata. Laddove la spesa sostenuta dalla famiglia, per la frequenza dei centri estivi 2021, sia superiore al voucher spettante, alla famiglia verrà liquidato soltanto l'intero importo del voucher.

3. Requisiti per beneficiare del contributo

Il voucher potrà essere richiesto unicamente in presenza di tutti i seguenti requisiti:

1. residenza nel Comune di Empoli, alla data di presentazione dell'istanza, del bambino o del ragazzo che intende frequentare il centro estivo;
2. il bambino o il ragazzo che frequenterà il centro estivo deve avere un'età compresa tra i 3 e i 13 anni (e deve quindi essere nato nell'arco di tempo compreso fra l'anno 2008 e l'anno 2018);
3. i genitori del bambino o del ragazzo per cui si chiede il voucher devono essere in regola con i pagamenti verso il Comune (ovvero assenza di morosità nei confronti del Comune alla data del 30/04/2021);
4. il genitore che richiede il voucher non deve aver ottenuto ulteriori contributi/vantaggi economici per la frequenza dei centri estivi 2021;
5. il nucleo familiare in cui è inserito il bambino o il ragazzo per cui si chiede il voucher deve avere un ISEE 2020 (o 2021, nel caso in cui quest'ultimo abbia un importo inferiore) non superiore a 25.000,00 euro.

IMPORTANTE

Le famiglie che all'inizio dell'anno scolastico 2020/2021 hanno presentato attestazione ISEE 2020 per la fruizione dei servizi scolastici comunali potranno utilizzare tale attestazione anche per i Centri estivi 2021, dal momento che tali attività si pongono in continuità con il percorso scolastico. È comunque sempre possibile, qualora lo si ritenga d'interesse, presentare una nuova DSU valida che sostituisca quella precedentemente presentata. Ai fini dell'attribuzione del contributo sarà utilizzato il valore ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni. La sottoscrizione della nuova DSU presentata deve essere effettuata entro la data di scadenza del presente Avviso.

I richiedenti in possesso di attestazioni ISEE che riportino annotazioni di omissioni e/o difformità rilevate dall'INPS, saranno collocati automaticamente nella fascia massima di contribuzione.

4. Termini e modalità di presentazione della domanda

È possibile presentare la domanda di contributo (sotto forma di voucher) entro le ore 13,00 del 10.06.2021. **Il termine è perentorio.** L'istanza dovrà necessariamente essere presentata online sul sito del Comune di Empoli collegandosi al link <https://portale.comune.empoli.fi.it/web/istanze> con una delle seguenti modalità:

- con le credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) (per ulteriori informazioni sullo SPID e su come ottenerlo, consultare il sito www.spid.gov.it);
- con Carta di identità elettronica con Pin;
- con Tessera Sanitaria con Pin

La domanda può essere presentata, alternativamente, da uno dei genitori esercenti la potestà genitoriale. In caso di genitori legalmente separati, la domanda deve essere presentata dal genitore convivente. In fase di compilazione della domanda di contributo si ricorda di controllare scrupolosamente i dati inseriti, ed in particolare:

- *il Codice Fiscale;*
- *il recapito telefonico;*
- *l'indirizzo e-mail.*

Tali dati sono infatti indispensabili per fornire eventuali aggiornamenti.

5. Graduatoria per l'accesso al contributo (sotto forma di voucher)

Sulla base delle domande pervenute verrà elaborata **un'unica graduatoria** degli aventi diritto al voucher.

L'unico fattore che determina la posizione in graduatoria è l'importo dell'ISEE familiare 2020 (o 2021, nel caso in cui quest'ultimo abbia un importo inferiore).

La graduatoria viene elaborata partendo dall'ISEE più basso: pertanto alla famiglia con ISEE più basso spetta il primo posto in graduatoria.

Sono previsti meccanismi che permettono di superare l'eventuale parità di ISEE.

A parità di ISEE, infatti, ha precedenza il bambino più piccolo di età.

In caso di ulteriore parità, si guarda alla data di protocollo dell'istanza: avrà quindi precedenza la domanda presentata cronologicamente prima.

Esempio

- Istanza di voucher presentata in data 17 giugno 2021 ore 10:00 per il bambino Mario Rossi nato a Empoli il 23/02/2010 - ISEE familiare 11.540,00;
- Istanza di voucher presentata in data 17 giugno 2021 ore 08:00 per il bambino Carlo Gialli nato a Empoli il 23/02/2010 - ISEE familiare 11.540,00;
- Istanza di voucher presentata in data 17 giugno 2021 ore 13.00 per il bambino Gino Verdi nato a Empoli il 15/11/2017 - ISEE familiare 11.540,00;
- Istanza di voucher presentata in data 17 giugno 2021 ore 09:30 per il bambino Dino Neri nato a Empoli il 15/09/2008 - ISEE familiare 11.000,00.

Graduatoria

- 1° posto** - Dino Neri (l'ISEE della famiglia è il più basso);
- 2° posto** - Gino Verdi (a parità di ISEE è il bambino il più piccolo);
- 3° posto** - Carlo Gialli (a parità di ISEE ed età del bambino la priorità è data infatti dalla data e dall'ora di presentazione e protocollazione dell'istanza);
- 4° posto** - Mario Rossi (in quanto ha presentato la domanda dopo il 3° classificato, a parità di ISEE e di età del bambino).

I voucher vengono assegnati fino all'esaurimento del *plafond*;

L'eventuale rinuncia al voucher dovrà essere celermente presentata per iscritto (all'indirizzo di posta elettronica scuola@comune.empoli.fi.it).

La rinuncia, se tempestiva, permetterà lo scorrimento della graduatoria a favore di altri.

6. Modalità di erogazione del contributo

Il voucher potrà essere liquidato con due modalità alternative (lettere A e B che seguono), sulla base della preferenza espressa dalla famiglia beneficiaria:

A) direttamente al soggetto gestore del centro estivo.

In questo caso, se consentito dal gestore, la famiglia beneficiaria avrà la possibilità di scalare, già al momento dell'iscrizione, l'importo del voucher dall'importo della tariffa del centro estivo dovuta al gestore. Giuridicamente l'operazione si configura come "delega di pagamento, in favore del gestore.

In questo modo la famiglia beneficiaria del voucher pagherà al momento dell'iscrizione il costo del centro estivo diminuito dell'importo del voucher.

A fronte della riduzione effettuata, il gestore farà sottoscrivere, al momento dell'iscrizione, al genitore la delega di pagamento (allegato 2).

Il gestore potrà poi rivolgersi al Comune per ottenere i pagamenti spettanti esibendo:

- 1) *l'iscrizione al centro estivo sottoscritta dal genitore;*
- 2) *l'attestato di frequenza a firma del legale rappresentante del soggetto gestore del centro estivo (allegato 3);*
- 3) *la delega di pagamento (allegato 2);*

Il gestore dovrà esibire quanto sopra entro e non oltre il 30/09/2021

B) direttamente alla famiglia assegnataria del voucher sul conto corrente indicato nella domanda). In questo caso la famiglia beneficiaria, al momento dell'iscrizione, verserà al soggetto gestore l'intero corrispettivo del centro estivo frequentato. Al termine del modulo frequentato, presentando attestazione della spesa sostenuta, la famiglia avrà diritto alla liquidazione del voucher.

Al termine del modulo frequentato e comunque entro il 30 settembre 2021, la famiglia beneficiaria dovrà presentare al Comune Servizio Scuola e Refezione:

- 1) *l'iscrizione al centro estivo sottoscritta dal genitore;*
- 2) *la ricevuta di pagamento o la fattura emessa dal soggetto gestore, relativa al centro estivo frequentato;*
- 3) *l'attestato di frequenza, rilasciato e sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto gestore (allegato 3), nel rispetto delle condizioni ivi riportate.*

7. Trattamento dati personali

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Empoli esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della procedura per l'erogazione dei contributi, e potranno pertanto essere trasmessi ad altri uffici del Comune di Empoli e ad altri soggetti pubblici e privati per finalità connesse allo sviluppo del suddetto procedimento amministrativo o per attività correlate e successive. Per dettagli allegato A

8. Pubblicità

Il presente Avviso Pubblico viene pubblicato per 20 giorni consecutivi

- sull'Albo pretorio on-line del Comune;
- sul sito web istituzionale del Comune di Empoli <https://www.empoli.gov.it/> nell'homepage e nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente.

9. Informazioni

Per informazioni o quesiti è possibile rivolgersi al Servizio Scuola e Refezione telefoni: 0571 / 730 – 729

Mail: scuola@comune.empoli.fi.it

PEC: comune.empoli@postacert.toscana.it

10. Assistenza

Il Comune ha organizzato due diverse linee di assistenza per i genitori che hanno intenzione di presentare istanza in risposta a questo Avviso:

A) Assistenza nella compilazione della domanda online con postazione PC dedicata e operatore in loco:

La postazione è stata attrezzata presso l'URP (ufficio relazioni con il pubblico) via G. Del Papa n.41 – Empoli. È necessario, in caso di compilazione della domanda presso la postazione sopra indicata, presentarsi muniti di valido documento di identità in corso di validità, codice fiscale e codice IBAN

del conto corrente intestato a chi presenta la domanda di contributo sotto forma di voucher. L'utilizzo della postazione è possibile solo previo appuntamento.

il servizio di assistenza alla compilazione per richiesta servizi scolastici sarà operativo su appuntamento nei giorni e negli orari di seguito riportati:

- lunedì - dalle ore 14.00 alle ore 19.00.
- mercoledì - dalle ore 14.00 alle ore 19.00
- venerdì - dalle ore 14.00 alle ore 19.00
- sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30

è possibile prenotare un appuntamento al numero telefonico 0571/757920

B) Assistenza telefonica da remoto

Gli utenti possono essere guidati nella compilazione della domanda da remoto, in modalità telefonica, prendendo un appuntamento per la seduta negli orari e chiamando il numero di cui sopra.

11. Responsabile del procedimento e unità organizzativa responsabile della procedura

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Servizi alla Persona, Dott.ssa Sandra Bertini.

L'Unità organizzativa responsabile della procedura è il Servizio Scuola e Refezione.

12. Controlli

Si precisa che tutti i requisiti fissati nell'art. 3 dovranno essere autocertificati (ai sensi del DPR 445/2000) dall'istante.

Il Comune effettuerà verifiche:

- **a campione** (campione del 20% sulle istanze) in merito all'ISEE dichiarato;
- **su tutte** le dichiarazioni presentate in merito alle posizioni di regolarità dei pagamenti (assenza di morosità) verso il Comune.

Si invitano pertanto gli utenti ad un'attenta, veritiera e responsabile compilazione delle autocertificazioni rese.

Nel caso in cui riscontri una mendacità nelle sopra citate autocertificazioni:

- si procederà al recupero del contributo/voucher erogato;
- si procederà a segnalare il falso dichiarato alla competente autorità giudiziaria (competente Procura della Repubblica).

13. Allegati

-Allegato A - modulo istanza contributo (sotto forma di voucher)

-Allegato B - informativa privacy

-Allegato 2 - mandato di pagamento in favore del soggetto gestore del centro estivo

-Allegato 3 - attestazione frequenza del centro estivo sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto gestore del centro estivo

Empoli, 17.05.2021

IL DIRIGENTE DEI SERVIZI ALLA PERSONA

Dott.ssa Sandra Bertini