



ISTANZA PER IL RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE DI IDONEITÀ ALLOGGIO

Al Sindaco del Comune di Empoli

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____
nato/a _____ il ____/____/____
residente/domiciliato (indicare l'opzione esatta) nel comune di _____
Via/Piazza _____ n. _____ piano _____ interno _____
telefono _____ Codice Fiscale _____

IN QUALITÀ DI (barrare una tra le seguenti opzioni)

- proprietario;
- affittuario;
- comodatario;
- ospite (non intestatario di alcun contratto di locazione, comodato o di proprietà, oppure coniuge o figlio dell'intestatario del contratto);
- datore di lavoro;

CHIEDE

Il rilascio dell'attestazione di idoneità dell'alloggio, per i casi previsti dal D.lgs. n. 286/98 e succ. mod., D.P.R. n. 394/1999 e succ. modif., L. Regione Toscana n. 2/2019, sulla base della planimetria allegata alla presente istanza ubicato in:

Via/Piazza _____ n. _____ piano _____ interno _____

DI PROPRIETÀ

del/la Sig./ra _____
nato/a a _____ il ____/____/____ residente in _____
Via/Piazza _____ n. _____ telefono _____

- per nulla-osta al ricongiungimento con n. _____ familiari (n° di minori di 14 anni nel nucleo _____);
- per permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo per il sottoscritto e per n. _____ familiari;
- per contratto di soggiorno;
- altro (specificare) _____

DICHIARA

di avere preso visione delle istruzioni allegate alla presente, per la compilazione e presentazione dei documenti, nonché dei tempi per il rilascio e per l'eventuale archiviazione nel caso della mancanza di integrazioni richieste dall'ufficio o non ritiro dell'attestazione;

di aver preso visione dell'informativa generale sul trattamento dei dati personali prevista al seguente link <https://www.comune.empoli.fi.it/privacy/informativa-servizio-urp>

data _____

firma _____

Allegati obbligatori

1. Due (2) marche da bollo di € 16,00, una da apporre sull'istanza al momento della presentazione e l'altra sul certificato al momento del ritiro.
2. Copia di un documento valido di identità del richiedente.
3. Copia titolo di soggiorno (in caso di titolo scaduto deve essere allegata anche ricevuta di richiesta di rinnovo)
4. Dichiarazione sostitutiva di atto notorio del proprietario dell'immobile che attesti la proprietà dell'immobile e che la copia della planimetria catastale è conforme all'originale e allo stato attuale dell'immobile (ovvero che l'immobile ha subito variazioni con l'indicazione dei relativi estremi del permesso di costruire o concessione edilizia o D.I.A.o certificazione di abitabilità) con allegata fotocopia carta di identità del proprietario
5. Dichiarazione di ospitalità (solo in caso in cui il richiedente sia ospite)
6. Copia dell'atto di compravendita, locazione, comodato o di altro titolo di disponibilità relativo all'alloggio regolarmente registrati presso l'Agenzia delle Entrate.
7. Copia planimetria quotata o catastale COMPLETA relativa all'alloggio di cui si richiede l'attestazione.
8. Copia di cessione di fabbricato.

Per la richiesta relativa al **ricongiungimento familiare** sono da allegare alla domanda da parte del proprietario dell'alloggio i seguenti documenti:

- copia della dichiarazione di conformità o dichiarazione di rispondenza relativa all'impianto elettrico
- copia della dichiarazione di conformità o dichiarazione di rispondenza relativa all'impianto di riscaldamento
- copia della dichiarazione di conformità o dichiarazione di rispondenza relativa all'impianto di adduzione gas