

## **Curriculum Vitae:**

**CACCIALUPI ANTONELLA**

### **DATI PERSONALI**

Data e luogo di nascita: ~~1985~~ - ~~Empoli~~

Stato civile: coniugata

Nazionalità: Italiana

### **ISTRUZIONE**

Diploma Istruzione secondo grado conseguito presso l'I.T.C. Enrico Fermi di Empoli nell'anno 1985 con la votazione di 51/60simi. Lingua straniera: francese e inglese.

### **LINGUE STRANIERE**

Inglese: livello elementare parlato e scritto.

Francese: livello sufficiente parlato e scritto.

### **QUALIFICHE E CONOSCENZE INFORMATICHE**

Buona conoscenza programmi *MS Office (98/2000/XP)*: Word, Excel, Power Point, Access, Outlook. Conoscenza di strumenti di navigazione in Internet (Mozilla Firefox); Buona pratica nell'utilizzo di procedure informatizzate relative all'uso del Protocollo Informatizzato, Gestione atti amministrativi, Contabilità.

### **ESPERIENZE LAVORATIVE**

#### **• Dal 1.5.2022 ad oggi**

Impiegata presso il *Comune di Fucecchio (FI)* con contratto a tempo indeterminato- Istruttore direttivo categoria D2 – Responsabile P.O. Settore n. 4 “Servizi alla persona” – “*Pubblica Istruzione, sport, trasporto pubblico locale – cultura – biblioteca – Museo – Centro Integrato per l'impiego – Informagiovani – supporto Azienda partecipata del Comune di Fucecchio relativamente ai Servizi: mensa scolastica, trasporto scolastico e servizi integrativi scolastici*”

#### **• Dal 1.9.2021 al 30.4.2022**

Impiegata presso il *Comune di Fucecchio (FI)* con contratto a tempo indeterminato- Istruttore direttivo categoria D2 - Struttura afferente: Settore servizi alla persona – “*Pubblica Istruzione, sport, cultura, trasporto pubblico locale e turismo – supporto Azienda partecipata del Comune di Fucecchio relativamente ai Servizi: mensa scolastica, trasporto scolastico e servizi integrativi scolastici*” , con incarico di Posizione Organizzativa dal 1 agosto 2009 al 31 luglio 2012. Dal 1 agosto 2012 incarico di Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione, sport, cultura, trasporto pubblico locale e turismo, con mansioni di organizzazione e coordinamento dell'ufficio pubblica istruzione, sport e trasporti;

• **Dal 31.12.2016 Al 31.8.2021**

Impiegata presso il *Comune di Santa Croce S.A. (PI)* con contratto a tempo indeterminato – Istruttore Direttivo categoria D” - inquadramento economico D2 - Struttura: Settore n. 1 – Responsabile del Servizio Economato – CED – Sinistri ed Utenze;

• **Dal 1 marzo 2007 al 30.12.2016**

Impiegata presso il *Comune di Fucecchio (FI)* con contratto a tempo indeterminato- Istruttore direttivo categoria D2 - Struttura afferente: Settore servizi alla persona – “*Pubblica Istruzione, sport, cultura, trasporto pubblico locale e turismo*” , con incarico di Posizione Organizzativa dal 1 agosto 2009 al 31 luglio 2012. Dal 1 agosto 2012 ad oggi incarico di Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione, sport, cultura, trasporto pubblico locale e turismo, con mansioni di organizzazione e coordinamento dell’ufficio pubblica istruzione, sport e trasporti;

• **Dal 1 gennaio 2001 al 28 febbraio 2007:**

Impiegata presso il Comune di Montopoli V.A. – via Guicciardini n. 60 con contratto a tempo indeterminato – Istruttore Direttivo – Cat. D1 – con incarico di Responsabile U.O. Pubblica Istruzione –Sport - Funzioni amministrative e contabili di natura complessa; gestione organizzativa dei servizi di refezione scolastica e trasporto scolastico; gestione dei procedimenti del Diritto allo Studio; gestione procedimenti del servizio sport.

• **Dal 1 gennaio 2005 al 1 marzo 2007:**

Su incarico delle Amministrazioni Comunali del Valdarno Inferiore funzioni di Referente di Area Coordinatore delle attività di Educazione degli Adulti per il Valdarno Inferiore, con mansioni di coordinamento dell’attività zonale E.D.A.;

• **Dall’8 febbraio 1993 al 31 dicembre 2000:**

Impiegata presso il Comune di Montopoli V.A. – via Guicciardini n. 60 con contratto a tempo indeterminato – Istruttore Amministrativo– Cat. C – presso l’U.O. Servizi Sociali con funzioni amministrative e contabili di natura complessa. Per circa un anno incaricata delle mansioni superiori con inquadramento di Responsabile dei Servizi Sociali.

• **Da Ottobre 1997 a Febbraio 1993**

Impiegata presso il Comune di Montopoli V.A. – via Guicciardini n. 60 con contratto a tempo indeterminato – Collaboratore Amministrativo – Cat. B – presso l’ufficio Segreteria e Contratti. Funzioni amministrative semplici. Dal 1 gennaio 1992 al 31 Ottobre 1992 sono stata in carica delle mansioni superiori (Cat. C) come Responsabile dell’U.O. Segreteria.

Data 5.5.2022

In Fede  
Caccialupi Antonella